



Csemeteliget Napközi Otthonos Óvoda és Mini Bölcsőde

2133 Sződliget, Vörösmarty u. 8-12.

Tel: 27/590-230, E-mail: ovoda@szodliget.hu

OM azonosító: 032920

Iktatószám: /2021.

2020-2021.

ÉVES BESZÁMOLÓ

Munkaterv összevetése, elemzése, értékelése az óvoda
önértékelési kézikönyvében meghatározott elvárások



figyelembevételével

Intézmény OM azonosítója: 032920	Intézményvezető Hanákné Durján Ilona aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében Matkovicsné Vajda Judit aláírás	Alkalmazotti közösség nevében aláírás

<p>Szülői szervezet nevében</p> <p>.....</p> <p>Dublinszkiné Havan Lilla aláírás</p>	<p>Fenntartó nevében</p> <p>.....</p> <p>Juhász Béla Róbert aláírás</p>
<p>A dokumentum jellege: Nyilvános</p>	
<p>Ph.</p>	

TISZTELT KÉPVISELŐ- TESTÜLET!

BEVEZETŐ

A 2020/2021-es nevelési év Munkaterve, az intézmény belső elvárásai, a belső ellenőrzések és az önértékelések során feltárt eredmények alapján készült az éves értékelés.

A pedagógiai program, vezetői pályázat, munkaterv határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat. Továbbá felhasználtam saját megfigyeléseimet, óvodánk statisztikai adatait, a munkaközösségek beszámolóit, gyermekvédelmi felelős éves beszámolóját, a nevelőtestület elégedettségmérési eredményeit, illetve a nevelési év ellenőrzési terve alapján gyűjtött tapasztalatokat. Jelentős feladatunk a kiemelt feladatok teljesülése, a módszertani megújulás. A beszámoló által Önök előtt is ismertté válnak a pedagógiai munkánk és a célkitűzéseink. A nevelőtestület munkája tükröződik óvodánk külső- belső környezetében, valamint nyomon követhető óvodásaink fejlődésében.

Nem várt esemény: A koronavírus:

A 2020/21-es nevelési évben a koronavírus újra nehézségek elé állított minket, hasonlóan az előző évhez. Sajnos már tapasztalatunk bőven volt benne. Szeptember végén már ismét intézkedési tervet kellett írni, melyet év közben többször a kormányrendeletre kellett igazítani, kiegészíteni. A járvány nem kímélt minket, októbertől április végéig folyamatosan megbetegedtek a gyermekek és az alkalmazottak. Az EMMI engedélyére, határozatára többször is szükség volt a csoportok bezárására, valamint az egész intézmény lezárására, mert nem volt pedagógus, pedagógiai segítő, aki elláthatta volna a feladatokat. A fertőzött személyek munkából való kiesése sokszor az egy hónapot is meghaladta, ezért a helyettesítésük a munkatársakra nagy terhet rótt. Igyekeztünk a csoportok közti keveredést elkerülni. Az ígért 100% táppénz nem került kifizetésre (18 fő alkalmazott megfertőződött, ebből súlyos állapotú, mely kórházi kezelést igényelt három fő volt). Közben naponta több hivatalnak is kellett jeleznünk a gyermeklétszámról. A kormány

által a decemberi kampányszűrőn nagy számban részt vettünk, akkor nem állt fent a fertőzés gyanúja. A kormány rendkívüli zárva tartást rendelt el március 8-tól április 19-ig kötelező gyermekfelügyelettel. Egy megfeszített, nehéz, de példaértékűen, rugalmasan alakított pedagógiai munkával zártunk. Legfontosabb pedagógiai céljainkat, munkatervi és aktuális feladatainkat a járvány harmadik hulláma, veszélyhelyzet okozta váratlan rendszer-instabilitás és óvodapedagógus éves tartós távolléte miatt részben, valamint folyamatosan át/és újratervezeten tudtuk sikeresen teljesíteni. A szakmai munka színvonalát igyekeztünk minden új és eddig ismeretlen helyzetre konvertálni és megtartani. A harmadik hullám érzelmileg, egészségügyileg és plusz feladatok tekintetében minden dolgozóra kihatott. A bizonytalanság, a félelem jellemezte a mindennapokat.

A hihetetlenül nehéz személyi feltételek mellett végzett pedagógiai munka eredményességéért elismerés illeti a Csemeteliget Óvoda minden dolgozóját!

Az értékelés törvényi háttere:

- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

A szürke mezőben lévő tartalmak az intézménnyel szembeni szakmai elvárások.

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai
	Vezető megítélése (1-3):
<p><i>Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.</i></p> <p><i>A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapképességek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.</i> – <i>Az intézmény céljai eléréséhez rendelkeznek stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.</i> 	

- *A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.*
- *Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.*
- *Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.*
- *Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.*

Pedagógiai folyamatok - Tervezés

Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Összhang a munkaközösségi terv és a PP cél / feladatrendszere között (Mely stratégiai célokhoz mely munkaközösségi célok kapcsolhatók?)
1.	Zöld munkaközösség	Az előző évi tapasztalatokra épített.
2.	Művészeti munkaközösség	A kitűzött próbaidőpontokat próbáljuk megtartani.
3.	BECS	Pedagógusok és vezető tervezett önértékelése.

Fejlesztési javaslatok:

A 2020-2021 nevelési év tervezése során, melyek azok a PP-célok, amelyeket feltétlenül javasolnak a kollégák a munkaközösségek vagy munkacsoportok számára, amire feltétlenül fókuszáljunk?

Ssz.	↓ Munkaközösségek, munkacsoportok	Javaslatok (rövid, szöveges összefoglaló)
1.	Zöld Munkaközösség	A meglévő zöld eszközök, a kültéri fejlesztő játékok használata. A zöld sarkok újragondolása és életre keltése. A terepi séták heti tervezése. Megvalósítható ötletek legyenek. Figyeljünk a visszacsatolásra, tapasztalatokra.
2.	Becs	Arányos elosztása az önértékelésnek.
3.	Művészeti	Vírushelyzet miatt egy előadás nem lett megtartva, jövőbeni pótlása szükséges. Lehetőségek felkutatása, kulturális, művészeti értékek, élmények közvetítése a gyermekeknek, pályázatok figyelése. Pl: népmesés interaktív előadás. Rugalmasság.

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	
Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya? <i>(hogyan épülnek egymásra)</i>	Elvárás: A nevelési év évvégi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

A COVID19 járványhelyzet okán a 2020-2021. nevelési év munkatervi céljainak és feladatainak meghatározását messzemenően befolyásolták azok az alapelvek, amelyek a járványügyi veszélyhelyzetre alkotott protokoll tartalmainkban megjelentek. Pedagógiai céljaink meghatározása során stratégiai céljainkon túl a megelőző év értékelési eredményeit és tapasztalatait oly módon építettük be, hogy az intézmény működési és pedagógiai tevékenységei során - a közegészségügyi és járványügyi követelmények elsődlegességének figyelembevételével mellett - a járványveszély vagy a járványhelyzet körülményeihez igazodó módon járjunk el.

Fejlesztési javaslatok (2019-2020. éves beszámoló)	Célok és feladatok (2020-2021. éves munkaterv)
Szabályozások folyamatos aktualizálása, Az NKT és szabályozókormányrendeletek módosítása miatt a szabályzatok felülvizsgálata. Az SZMSZ Házirend és a HPP módosítása. Nagymértékben megnehezíti a munkánkat a rendelkezésre álló határidő, valamint az állandó törvényi változások nyomán követése. A házirend kiegészült függelékkel és különleges jogrend elkészítésére volt szükség a járványügyi helyzet miatt.	A PP, SZMSZ, Házirend, A házirend kiegészült függelékkel és különleges jogrend elkészítésére volt szükség a járványügyi helyzet miatt. Szülőkkal és a pedagógusokkal az alábbi módosítások Nkt. : 8. § (2) 45.§ (2) R1 21.§ R1 93/A. §(2)megismertetése megtörtént. A csoportnaplókban megjelent a mindennapos mozgás tervezése. Tematikus terv és műveltség tartalmak átdolgozása (képesség) feladatok, megtörtént

<p>Célunk az értelmi, érzelmi, erkölcsi képességek fejlesztése: Szociális kommunikációs képességek fejlesztése Érzékenyítés a környezetünk fenntarthatóságára. A gyerekeknek lehetőséget adtunk az érzelmeik kifejezésére, a számukra érzelmileg nehezen megélt események feldolgozására. Az érzelmi biztonságot nyújtó otthonos, derűs szeretetteljes légkörben a családi nevelés kiegészítése, segítve a gyermek szocializációjának fejlődését,</p> <p>Több érzékszervre ható tapasztalatszerzést, megfigyelési lehetőséget biztosítottunk a gyermekeknek.</p> <p>Az anyanyelvi és értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása:</p> <p>Cél: Sokszínű tevékenykedtetés biztosítása, hogy a gyermekek megismerjék szűkebb és tágabb környezetüket, mely biztonságot ad nekik az őket körülvevő világban eligazodni.</p>	<p>KIEMELT FELADATUNK VOLT AZ ÉRZELMI ÉS A KÖZÖSSÉGI NEVELÉS KIALAKÍTÁSA ÉLMÉNYPEDAGÓGIAI MÓDSZEREIVEL</p> <p>meghatározott rendszerességgel hospitálások - először főleg hasonló korcsoportban-, tudásátadás, esetmegbeszélés történt több alkalommal.</p> <p>Érzékszervre ható tapasztalatszerzést, megfigyelést biztosítottunk. Változatos tevékenységformákon keresztül a gyermekek megismerték a természetet és társadalmi környezetüket, melynek segítségével képesek eligazodni az őket körülvevő világban.</p> <p>Természetes környezetben, különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való megfigyelésre és gyakorlásra került sor. Iskolába készülő gyermekek beszédkészségének fejlesztésére nagy hangsúlyt fektetünk, de sok volt a hiányzás ezért újra nagy hangsúlyt kell rá fektetnünk.</p>
<p>Boldogságóra program, pozitív gondolkodás érzelmek támogatása →</p>	<p>A Jobb Veled a Világ Alapítványa 2020/21. Boldogság programja ebben a nevelési évben is folytatódott. Négy csoport vett részt a programban. A programban résztvevő kollégák rendszeresen megosztották egymással a tapasztalataikat. A gyermekek személyiségében tapasztalható volt a pozitív változás. Dicséretben részesültek a pedagógusok a program szervezőitől. Az Örökös Boldog Óvoda címet elnyertük. Segített a gyerekeknek lehetőséget adni az érzelmeik kifejezésére, a számukra érzelmileg nehezen megélt események feldolgozására. Érzékenyített a környezetünk fenntarthatóságában.</p> <p>A boldogságóra programot mára minden pedagógus megismerte, hospitálás két alkalommal volt, szülőket érzékenyítettük..</p>
<p>Kincses Kultúróvoda szerinti kötelezettségek teljesítése, megvalósítása.</p>	<p>A Kincses Kultúróvoda pályázat elmaradt programját megvalósítottuk. Két csoport vett részt Tragor Ignác Múzeumlátogatáson. A Covid 19 járvány miatt elmaradt a Családi Szent György-nap,</p>
<p>Kiemelt cél: módszertani megújulás, az élménypedagógia hatékony alkalmazása -" Képes a felfedezést, aktivitást biztosító, gondolkodási, problémamegoldási és együttműködési képességének fejlesztését segítő módszerek,</p>	<p>Élménypedagógia konferencia online került megtartásra. Egy pedagógus vett részt a pozitív pedagógiai kurzuson, mely mentális megerősítést, a pozitív pedagógiai módszertant</p>

<p>szervezési formák kiválasztására, illetve megvalósítására.Alapvető ismeretekkel rendelkezik a különböző motivációelméletekről, a gyermekek érdeklődésének felkeltéséhez, motiváltságuk fenntartásához alkalmazható módszerekről." (tanulás támogatása)</p>	<p>erősítette. Hospitálás két alkalommal volt. Tóparti tanulmányi séták évszakonként. Kirándulások elmaradtak.</p>
<p>Célunk a szociális képességek fejlesztése és az egyéni eltérések és másságok elfogadása: Közösségi életre nevelés, beilleszkedési készség segítése, fejlesztése (erőszakmentes kommunikáció)</p>	<p>Gyermekek egyéni fejlesztéséhez módszerek kutatása, alkalmazása, Az előadás fejlesztőpedagógus bevonásával elmaradt, helyette egyéni megbeszéléseket tartottunk..</p>
<p>A programunk kiemelt területéből adódóan a környezet és természet iránt nyitott és fogékony gyermekek nevelése.</p>	<p>A zöld munkaközösség munkatervre részletesen tartalmazza a megvalósulást. A közlekedéssel kapcsolatos jeles napot beépítettük a tanulási tervbe</p> <p>Zöld Óvoda program megvalósítására nagy hangsúlyt fektettünk.</p> <p>A környezetvédelem beépítésére és megvalósítására egyre jobban figyelnek a pedagógusok.</p> <p>Az élővilág megóvására és szeretetére nevelés.</p> <p>Figyelemfelkeltése a szülők felé részben valósult meg!</p>
<p>A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelési / fejlesztési folyamatában. Család-óvoda kapcsolatának erősítése, Szülő Klub folytatása.</p>	<p>A szokásos rétegszülői értekezletekből személyesen csak egyet tarthattunk meg, a második értekezletet online tartottuk. Az online fogadóórákat nagyon jól fogadták a szülők és a pedagógusok. A Szülő Klub sajnos elmaradt, a nyílt rendezvényeinket sem tudtuk megtartani.</p>
<p>Egészséges életmód Célunk a mindennapi mozgás biztosítása, változatos, tervezett mozgásokon keresztül. Kiemelten kezeljük programunkban a testi képességek fejlesztését (mozgás fejlesztését). Előtérbe helyezve a labdajátékok gyakori alkalmazását.</p>	<p>A harmonikus, összerendezett mozgás elősegítésére mindennapos mozgás feltételeit biztosítottuk. A szabadban a tartalmas tevékenykedtetések szintén mindennaposak. A pandémia miatt jó idő esetén sokat tartózkodtunk a szabadban. A mindennapi mozgást a szabadba terveztük és valósítottuk meg.. A csoportnaplókban megjelent a mindennapos mozgás tervezése.</p>

<p>Az anyanyelvi és értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása:</p>	<p>Változatos tevékenységformákon keresztül a gyermekek megismerkedtek a természeti és társadalmi környezetükkel, melynek segítségével képesek lesznek eligazodni az őket körülvevő világban. Természetes környezetben, különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való megfigyelésre és gyakorlásra sor került. Iskolába készülő gyermekek beszédképességének fejlesztésére nagy hangsúlyt fektettünk. Beszédhibás gyermekek logopédiai fejlesztésére logopédust nem tudott biztosítani a szakszolgálat, pedig az óvodai jelenléte fontos lenne. A szülők egy része a váci szakszolgálatba nem jelent meg gyermekével vagy csak pár alkalommal.</p>
<p>Biztonságos óvoda program pályázása.–</p>	<p>Elmaradt, de újra próbálkozunk.</p>
<p>Dohányzás megelőzési program.</p>	<p>Három csoport valósította meg. A Dohányzás megelőzési program belső tudásátadással az aktuális nagycsoport pedagógusainak megtörtént.</p>
<p>A családokkal való jó együttműködés erősítése. A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése, különös tekintettel a veszélyeztetett, valamint a sajátos bánásmódot igénylő gyermekekre.</p>	<p>Igyekeztünk online formában is segítséget nyújtani, feladatok, anyaggyűjtés, nevelési tanácsokkal. A HH családoknak ruha és játékgyűjtést szerveztünk. A különleges bánásmódú gyermekek részére nagyobb odafigyelés, fejlesztés elősegítése, gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus biztosítása.</p>
<p>Vezetői pályázat/Vezetési program rövid távú célok</p>	<p>családokkal közös együttműködés, fejlesztési terv megbeszélése, - óvodapedagógusok továbbképzése, módszertani ismeret bővítése, jó gyakorlatok átvétele, átadása, szakemberekkel való konzultáció.</p>
<p>Harmadik Zöld Óvoda cím megtartása, Bázisóvoda cím megvalósítása</p>	<p>Kapcsolatfelvétel a környező óvodákkal, hospitálás, környező óvodák jó gyakorlatainak megismerése, elmaradt a Covid járvány miatt.</p>
<p>Kidolgozni az éves hospitálási tervet, ki, mikor, hová megy.</p>	<p>megvalósult, aki igényelte az beírta magát az éves hospitálási tervbe.</p>
<p>Munkaközösségek: Zöld munkaközösség: Az előző évi tapasztalatokra épített. Művészeti munkaközösség: A kitűzött próbaidőpontokat próbáljuk megtartani. Dokumentumok és minőségdonozó munkaközösség: dokumentumaink módosítása után az alkalmazottak tájékoztatása, minőségi munkavégzés.</p>	<p>Az egészséges életmód fontosságának hangsúlyozását mindenki fontosnak tartotta., . Megvalósítható ötleteket terveztek. Figyelmet fordítottunk a visszacsatolásra, tapasztalatokra. Gyermeknap alkalmából a mesedramatizálásnál aktív volt a részvétel. Alkalmazottak tájékoztatása, ki mikor kerül az önértékelésre. Minősítésre való felkészítés kolléga segítése. Belső ellenőrzések megvalósultak..</p>
<p>Tárgyi</p>	

<p>Óvoda udvarának árnyékolása (fák ültetése). Laptopok beszerzése a csoportoknak. Udvari játékok karbantartása, épületek állagmegóvása. Tiszta, esztétikus, rendezett környezet kialakítása. Belső IKT tudásmegosztás hospitálás keretében. Az óvoda utca felőli kerítésének felújítását szintén fontosnak tartom.</p>	<p>Óvoda udvarán fa pótlása. Laptopok beszerzése a csoportoknak. Udvari játékok karbantartása, mozdony, mászóka, babaház javítása és az épületek állagmegóvása megtörtént. .Az óvoda utca felőli kerítésének felújítása megtörtént. Gyermekbútor csere csoportonként.</p>
<p>Pedagógiai célkitűzések és feladatok – Szolgáltatások</p>	<p>Lehetőséget biztosítottam a pedagógusok saját tanulásuk szervezéséhez; változatosabb, széles körű tanulási lehetőségek biztosítása. Pozitív megerősítést kaptak a kollégák</p>
<p>Vezetői önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek</p>	<p>A szülők tájékoztatása az intézményi pedagógiai munka területeiről szülői értekezlet keretében. A családokkal közösen fejlesztési terv megfogalmazása fogadóóra keretében. Szülő Klub folytatása, igényfelmérés szerint elmaradt.. Csapatként való gondolkodás: bevonni minden kollégát a külső program szervezésébe elmaradt. Tapasztalatcsere. Generációváltásból adódó különbségek áthidalása folyamatban..</p>
<p>Intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek</p>	<p>Munkaközösségi megbeszélések, hospitálások, szakmai napok folytatása. A pandémia miatt részben valósulhatott meg. Környezettudatosságot támogató jó gyakorlatok belső megosztása.</p> <p>Esetmegbeszélések, fogadóórák, családdal közös együttműködés, fejlesztési terv megbeszélése. Műhelymunkába való betekintési lehetőség biztosítása a kollégák körében, belső továbbképzés szervezése.</p>

Szöveges összefoglaló értékelés:

Erősségek:

- Környezetünk védelme, környezeti értékeink átörökítése, környezettudatosság jó gyakorlatok megosztása.
- Művészeti nevelés zene, drámapedagógia területein.
- Néphagyományaink, népi tánc megélése, továbbörökítése.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- Szabályozó dokumentumok aktualizálása. Az adatvédelemi tájékoztatás fontossága, betartása.
- A nevelési év során több élménydús kirándulás tervezése helyben és a környező települések adta lehetőségek kiaknázásával.
- Gyermek egyéni fejlesztéséhez módszerek alkalmazása, előadás fejlesztőpedagógus bevonásával.

- Hospitálások, jó gyakorlatok átadása, átvételének fontossága, évi egy alkalommal mindenki hospitáljon!
- Élménypedagógia alkalmazása, konferencián való részvétel és a megszerzett tudás, tapasztalat, jó gyakorlat átadása.
- Dohányzás megelőzési program népszerűsítése, belső tudásátadással az aktuális nagycsoport pedagógusainak.
- Család-óvoda kapcsolatának erősítése, Szülői Klub folytatása.
- Anyanyelvi nevelés módszertanának megújulása. Beszédhibás gyermekek logopédiai fejlesztéséhez logopédus bevonása.

Összefoglaló értékelés: - Az intézményben működő szakmai munkaközösségek és munkacsoportok céljai koherensek voltak az intézmény kiemelt céljaival. - A járványhelyzet okán sajnos csak részben volt megvalósítható a belső továbbképzési program, ezen belül viszont a szülők bevonásával tervezett programok mindegyike elmaradt. A vészhelyzet alatti óvodabezárás során Home Office üzemmód elrendelésére nem került sor, ennek ellenére az óvodapedagógusok heti rendszerességgel igyekeztek kapcsolatot teremteni a családokkal.

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés	
Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Belső ellenőrzések a 2020-2021. nevelési évben

Belső ellenőrzés fajtái:

- pedagógus önértékelés:
- vezetői önértékelés
- intézményi önértékelés

Intézményi önértékelésre nem került sor.

Vezetői önértékelés

Erősségek:

Mérés-értékelés eredményének beépítése a nevelési folyamatba. A pedagógusok a gyermekek megfigyelése alapján a tapasztalatokat használják fel a gyermekek fejlesztése érdekében. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekeknél ne csak a

felzárkóztatás működjön, hanem nagyobb hangsúly fektetése a tehetséggondozásra. Tehetséggondozás.

Elvárom a szabályos dokumentációt, de a kollégák nem mindig adják le időre. Ezért nyomatékosan kérem a határidők betartását. Biztosítom a nevelés-tanulás megvalósítását. Gondoskodom az éves nevelési ütemterv, tevékenységi terv, módszereiről, a gyermeki igényeknek megfelelően, mely hozzájárul a fejlődésükhöz. Kiemelt bánásmódú gyermekek fejlesztésére való odafigyelés.

Folyamatosan figyelemmel kísérem az intézmény működését, a kollégákat értesítem a változásokról, gyors reakció a változásokra. Több kommunikációs eszköz használata a tájékoztatásra. A megbeszélések, értekezletek vezetése hatékony. Egyenletes terhelés biztosítása. A szükséges eszközök biztosítottak. A fenntartható fejlődésre nagy figyelmet fordítok. Az intézményi dokumentációk a jogszabálynak megfelelőek, nagy figyelem a jogszabályok változására. Mindig törekszem az intézményi pozitív kép kialakítására és fenntartására. A munkaközösségekkel és a szülőkkel jó kapcsolat fenntartása. Nyitott környezet.

Igénylem és kérem a véleményeket, valamint támogatom a jó ötleteket. A vezetői kompetenciák bővítése. Folyamatos tanulás, fejlődés önreflexió. Figyelemmel kísérése a külső-belső változásoknak, reagálás és a kollégákkal való megosztása. Folyamatos nyomon követése a célok megvalósulásának. Konszenzusos vezetés, kiszámíthatóság,

Támogatom, ösztönzöm az innovációt, újszerű ötleteket. A döntésekhez szükséges információkat megosztom, valamint bevonom a döntéseknél. Szorgalmazom a tudásmegosztást, továbbképzéseket, példamutatással. Aktív közreműködés a munkaközösségekkel, munkájukkal. Támogatom a kollégák terveit, céljait. A belső ellenőrzés értékelés irányítása. Humán-erőforrások működtetése.

Számítok a kollégák véleményére. Ismerem erősségeiket, gyengeségeiket. A vezetői szakmai tudásom bővítése. Naprakész, hatékony értekezletek. Fontos a pozitív intézményi kép. Hatékony együttműködés az intézmény érdekében a partnerekkel és a külső környezettel. Hatékony értekezletek. Nyílt kommunikáció.

Fejleszthetőségek:

A szabályzatok betartása és betartatása.

A fejlesztésre szoruló területek még hatékonyabbá tételére való felhívás a pedagógusok és a szülők részére.

Több idő fordítása a tevékenységek ellenőrzésére, csoportlátogatás. Munkatársakra nagyobb odafigyelés, több idő ráfordításával.

Kommunikációs elhajlások kiküszöbölése, kétoldalú kommunikáció hatékonyabbá tétele. A vezetői programban tervezett célokat nem mindig fogadja el a nevelőtestület. (pl: Bázis- óvoda)

1. Önértékelések száma: 6

1. Pedagógus önértékelés: M.Iné.,E.B.M., F.A., Sz. I. Hné. D. I.

Önértékelés eredményessége: kiemelkedő, példaértékű

A kialakult járványhelyzet ellenére a betervezett összesen 5 pedagógus önértékelés megvalósult. Két kolléga önértékelésére 2021. nyarán került sor, így a dokumentumok zárásával csak ebben a nevelési évben végeztünk. Fontos tanulság volt megtapasztalni, hogy a nyári időszakban is értékes pedagógiai tevékenység folyik, melynek során a nevelési gyakorlatot is igénylő értékelési feladatokat (tevékenység/foglalkozás látogatás) a nyári időszakban is el tudjuk végezni.

Az önértékelési folyamattal kapcsolatos tapasztalatok összegzése:

Erősségek:

A pandémiás helyzetre való tekintettel a Google Meet használata eredményes volt az értékelési folyamatban. A csapatmunka, az együttműködés elősegítette a hatékonyságunkat. Gyakorlatias és pozitív tapasztalatszerzési lehetőségeket nyújt - A dokumentációs rendszer összefüggéseinek és tartalmainak tudatosítása - Jó alapot szolgáltat az önértékelésben.

2. Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés száma: 2

- **Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés eredményessége:**

A pedagógusok naprakészen vezetik a mulasztási naplót. Javításra egyre kevesebbszer kerül sor.

Fejleszthetőség:

- A távlati terv a felvételi mulasztási napló online vezetése.

4. Csoportnapló ellenőrzés száma: 2

- **Csoportnapló ellenőrzés eredményessége:**

A pedagógusok elégedettek a naplóval, naprakészen vezetik a csoportnaplót.

Fejleszthetőség:

- A távlati terv a csoportnapló online vezetése.

5. Fejlődési napló ellenőrzés száma: 2

- **Fejlődési napló ellenőrzés eredményessége:**

A két éve módosított fejlődési naplót a pedagógusok felmenő rendszerben alkalmazzák. A gyermekek fejlődése átlátható és nyomkövethető. A szülők a napló betekintése után félévente a tájékoztatást megkapják. A pedagógusok részéről igény, hogy gépelt oldalak is csatolhatóak legyenek, rövidítés,

Fejleszthetőség:

- A csoportos óvodapedagógus beszámoló fejlettségi szint mérés nincsenek összhangban a fejlődési naplóval. Ezért fars eredményt kapunk. A kitöltési kódrendszerrel egy negyedik bevezetése, ha a gyermek életkori sajátosságából még

nem helytálló vagyis irreleváns, így kapunk megfelelő információt a gyermek fejlődéséről.

6. Gyermektermékek ellenőrzésének száma: minden csoportlátogatáskor.

- Gyermektermékek ellenőrzés eredményesség:
Spontán csoportlátogatások alkalmával történik az ellenőrzés. A gyermekek termékei színes és ötletes a tematikának megfelelő, gyermekek kreativitását fejlődését elősegítő.

Fejlesztettség:

- Közös élményhez juttatás kirándulások és séták, játéktevékenységen keresztül.

7. Munkaidő nyilvántartás. ellenőrzésének száma: 2

- **Munkaidő nyilvántartás ellenőrzése, eredményesség:**
A munkaidőt pontosan betartják, a nyilvántartást érkezéskor és távozáskor rendszeresen vezetik. Egy-két kollégát figyelmeztetni szükséges a nyilvántartás rendszeres vezetésére.
Helyettesítések száma ebben a nevelési évben igen magas volt a megbetegedések száma /Covid/ egy kolléga tartós betegállománya /az egész nevelési évben/ és egy pedagógus tartós távolléte (gyermekvállalás) miatt.

Fejlesztési javaslatok:

- bevált nyilvántartás,
a kollégáknál tudatosítani a nyilvántartás vezetésének fontosságát.

Külső ellenőrzés és minősítési eljárás

Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés

- a pedagógus ellenőrzése,
- az intézményvezető ellenőrzése,
- az intézményellenőrzése.

Intézményünkben tanfelügyeleti pedagógus ellenőrzés nem volt.

Intézményvezetői ellenőrzés a 2016/2017. nevelési évben volt.

Intézményellenőrzés is megtörtént 2017.októberében .

Minősítési eljárás

Pedagógusok nem jelentkeztek

Nem került sor.

Pedagógiai folyamatok - Értékelés	
Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	<p>Elvárás: Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.</p> <p>Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.</p>

Fejlődési naplók törvényi elvárás szerinti megfelelése

Erősségek: Minden tekintetben megfelelő eszköz a gyermekek fejlettségi állapotának rögzítésére, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is. A törvényi elvárásoknak megfelelő, vezetése egyértelmű.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

Javaslatok a Fejlődési napló, és használhatósága továbbfejlesztésére: online formátum. A mérésre vonatkozó szempontok nincsenek összhangban a százalékos eredményekkel.

Csoportszintű mérések eredményei. A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményei - A gyermekek fejlettség állapot mérése során az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű mérési eredményeink intézményi összesítése

Kategóriák, fokozatok, szintek: 1 = kialakulóban, 2 = alap szinten, 3 = átlag közeli, 4 = átlag feletti, 5 = kimagasló, tehetséges

(Nem szükséges pontos számítás, a naplóbejegyzések alapján becsléssel is megállapítható!)

A nyomon követés és értékelés területei	Csoportok							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Átl
I. Szociális képességek								
Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	5	4	4	3	4	5	4	4
Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások	5	4	4	3	4	4	4	4
II. Értelmi képességek								
Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek	4	5	4	3	3	4	4	3,8
Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése	4	5	4	4	4	4	3,5	4
Érzékszervi szféra, percepció	4	5	5	3	4	5	5	4,4
III. Verbális képességek								
Nyelvi kommunikáció	4	4	4	3	3	5	4	3,8
Finom motorikus képességek	4	4	4	3	4	5	4	3,57
Nagymozgások	4	4	4	3	3,5	4	5	3,9

Erősségek, fejleszthetőségek, feladatok, megtett intézkedések, megjegyzések.

Az óvodai szinten a finommotorikus képességfejlesztésére kell nagyobb hangsúlyt fektetni.

A Fejlődési napló tartalmainak visszacsatolása

Csoportok Székhely Telephely	Családi beszélgetések (fogadó óra) a fejlettség állapot visszacsatolása céljából			Általánosítható tapasztalatok, fejlesztési javaslatok
	Családlátogatások száma	Fogadó órák száma	Egyéb alkalmak száma	
1.	0	59	0	A családok nagyon együttműködők voltak
2.	0	50	0	
3.	0	50	0	
4.	0	37	0	
5.	0	27	0	
6.	0		0	

Csoportok Székhely Telephely	Családi beszélgetések (fogadó óra) a fejlettség állapot visszacsatolása céljából			Általánosítható tapasztalatok, fejlesztési javaslatok
	Családlátogatások száma	Fogadó órák száma	Egyéb alkalmak száma	
		50		<p>A lebonyolított online családi beszélgetések (fogadó órák) tapasztalatainak összegzése:</p> <p>A szülők igényelték a kapcsolattartást, tanácsok kérése a gyermek fejlesztésében, vagy csak érdeklődés szinten.</p>
7.	0	18	0	
Összes száma:	0	291	0	

A gyermekek fejlődési naplóját a törvényi elvárás szerinti megfeleléséért folyamatosan vezetjük, a szülőket fél évente tájékoztatjuk. Ebben a nevelési évben online tájékoztattuk a szülőket. A Home Office üzemmódban lebonyolított online családi beszélgetések (fogadóórák) csoportonként megfelelő létszámmal történt, a szülők jónak tartották. Mikor lehetséges volt személyesen az udvaron tartották meg az egészségügyi szabályok betartása mellett.

Fejlesztési javaslatok:

Tanköteles korú gyermekek fejlesztésére nagyobb hangsúlyt fektetni, mert nagy volt a hiányzások száma. Fejlesztőpedagógussal egyeztetve célzott egyéni, csoportos fejlesztés. Logopédia fontossága, logopédus rendszeresen, helyben fejlessze a beszédhibás gyermekeket. A gyermekek egyéni fejlesztéséhez hospitálások más csoportokban, esetleg fejlesztőpedagógusnál. Fogadóórák népszerűsítése.

Tervezett mérések:

- **Gyermekek fejlettség állapotának mérése**
- **Partneri igény és elégedettség mérések (önértékelésekhez kapcsolódóan és egyéb mérések)**

Mérés – értékelés - Tervezett mérések

Ssz.	Mérés területe	Érintettek köre			Mérés eszköze módszere	Mérés ideje	Felelős
		Ki?	Kit?	Egyéb érintett			
1	A gyermekek fejlettség állapota: - értelmi - beszéd - hallás - látás - mozgás	Óvodapedagógus	Minden gyermek	Visszacsatolás: Szülő	Fejlődési napló; folyamatos megfigyelés	Bemeneti mérés: október 31. Évi 2 alkalom: december 31. június15.	Óvodavezető
2	Tanköteles korú gyermekek szintje	Óvodapedagógusok	Nagy-csoportosok: Cinege, Harkály, Bagoly	Visszacsatolás: Szülő Szakmai munkaközösségek	Iskolaérettség, célzott megfigyelés	Beosztás szerint 2020.december15	H.I.Lné Önértékelési munkaközösség vezető
3	Önértékelésekhez kapcsolódó szülői elégedettség	Önértékelési munkaközösség	Érintett pedagógus csoportjába járó gyermekek szülei (teljes kör)	Visszacsatolás; Érintett pedagógus, intézményi szintről a nevelőtestület	Kérdőív	Önértékelési kiscsoportok feladattervei szerint	Önértékelési kiscsoportok vezetői
4	Szülők elégedettsége: Fejlettség állapot + Pedagógus hozzáadott érték	Önértékelési munkaközösség	Szülők (reprezentatív)	Visszacsatolás: Nevelőtestület, szülők	Kérdőív	2021. február	H.I.Lné Önértékelési munkaközösség vezető
5	Gyermekek elégedettsége	Önértékelési munkaközösség	Középsősök	Nevelőtestület	Tevékenységszerinti kártyák, tündérmese.	2021.március	H.I.Lné. Önértékelési munkaközösség vezető
6	Iskolák elégedettsége: Fejlettség állapot	Önértékelési munkaközösség	Tanítónók	Visszacsatolás: Nevelőtestület,	Kérdőív: Egyénre szóló kérdőív az 1. osztályos volt óvodásaink	2020. október	H.I.Lné Önértékelési munkaközösség vezető

Ssz.	Mérés területe	Érintettek köre			Mérés eszköze módszere	Mérés ideje	Felelős
		Ki?	Kit?	Egyéb érintett			
					vonatkozásában		
7	Szülői értekezletekkel és különböző programokkal való elégedettség.	Óvodapedagógusok	Szülők, résztvevők	Minőséggondozó szakmai munkaközösség	Kérdőívek, értékelő lapok	Alkalomszerű	Óvodavezető

Pedagógiai folyamatok - <i>Korrekción</i>	
Szempon 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Szöveges összefoglaló értékelés:

Az óvoda dolgozóinak ellenőrzését minden esetben visszacsatolás követi. Az ellenőrzési tapasztalatokat megbeszéljük, és a következő évben újra megfigyelésre kerül.

Fontosnak tartom, hogy minden dolgozó tudja, mi az erőssége, és miben kell fejlődnie. Hiszem azt, hogy mindenki valamiben eredményes, példát mutató, de mindig van lehetőség a fejlődésre is.

A gyermeki mérések eredményeiből következő fejlesztési feladatokat (korrekciót) az egyéni fejlesztési lapon, jelölik a pedagógusok, melynek tartalmáról a szülők a fogadó órán tájékoztatást kapnak, és aláírásukkal igazolnak.

A megjelölt gyermeki erősségek és a fejleszhető területek nemcsak az egyéni fejlesztések során, hanem a nevelési tervekben is visszaköszönnak.

Erősségek:

A dokumentumok módosításánál nem csak a törvényi megfeleltetést tartjuk szem előtt, hanem a pedagógiai gyakorlat tapasztalatait, az ellenőrzés eredményeit is felhasználjuk.

Az egyéni elképzelések korrekt megvitatása, ésszerű javaslatok beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.

A gyermekek esetében a fejlesztés, a részképesség zavarok korrekciója és a felzárkóztatás eredményessége.

Fejleszthető területek:

Reflektív magatartás

Fejlesztési javaslatok:

A kritikai észrevételeket ne sértésnek, hanem javítandó, fejlesztendő feladatként fogja fel minden dolgozó.

Pedagógiai Program felülvizsgálata:

➤ Az egészséges és kulturált életmódra nevelés fejezet áttekintése és kiegészítése pl. a vírusveszélyes időszakok gyermekek irányába kifejtendő pedagógiai tevékenységekkel, a diabéteszes gyermekek ellátását biztosító eljárásrenddel stb.

➤ A tehetséggondozás humán erőforrás változásának, valamint az e területen bevezetésre kerülő gyakorlat megjelenítése (2021-2022. nevelési évtől egy óvodapedagógus segíti a szülőket a tehetségígéretes gyermekek beazonosításában és fejleszthetőségükben.

- Házirend felülvizsgálata: Intézményi és csoport szinteken célszerű lenne a szülőkkel történő online kommunikációs formák Házirend szintű leszabályozása (tartalom, forma, etikai normák). - Etikai kódex felülvizsgálata: Online etikett szabályok beépítése. Önértékelési program felülvizsgálata: Ötéves önértékelési terv készítése. –

A vezetendő dokumentumok felülvizsgálata, módosítása: - Hőségriadó terv, Tapasztalatok gyűjtése a szabályozó dokumentum bevezetéséről, esetleges korrekciók elvégzése. - Eljárásrend készítése: Diabéteszes gyermekek óvodai ellátásának eljárásrendje A módosult Házirend, SZMSZ, HPP alkalmazotti közösséggel való értelmezése.

Szempon: 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.
---	---

Iskolaérettségi méréseket, megfigyeléseket az óvodapedagógusok elvégezték. Ebben a nevelési évben kevesebben lettek iskolaérettek. A pedagógusok 1 gyermeket küldtek a Pedagógiai Szakszolgálathoz iskolaérettségi vizsgálatra az első félévben. A szakértői vélemény alapján további egy nevelési évet marad intézményünkben.

A szülők közül 24 kérvényezte az Oktatási Hivaltól a tankötelezettség alóli felmentést. A felmentést az Oktatási Hivatal megadta.

A 2020-2021 nevelési évben nem került sor a szülői, gyermeki, partneri, fenntartói elégedettség mérésre, a koronavírus járvány miatt.

Megvalósult a pedagógusok, munkaközösség vezetők, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus éves beszámolója.

Az eddigiek során a mérési eredményeket beépítettük a következő évek munkatervébe.

Az elégedettségmérések közül fontosnak és további felhasználásra alkalmasnak tartottuk a szülői- és a gyermeki elégedettségmérést mely elmaradt.

Az óvoda dolgozóinak értékelése az idei nevelési évben elmaradt.

KÜLSŐ SZAKMAI ELLENŐRZÉS /Tanfelügyelet, minősítés/

Tanfelügyelet:

Vezetői és intézményi tanfelügyelet ebben a nevelési évben nem volt.

Minősítés:

Ped. I-

2021. május

A jó eredményt elérő pedagógus mellett dicséret illeti a mentorát és a segítő pedagógusokat, pedagógiai munkát közvetlen segítő munkatársakat is, akik tevékeny részesei voltak a minősítések sikerének.

Egészségügyi vizsgálat

A védőnők négy alkalommal fejtetvesség vizsgálatot végeztek, melyről tájékoztattuk a szülőket.

Vezetői önértékeléshez szülői kérdőívek csoportonként kiosztásra kerültek. A szülők nyolcvan százaléka kitöltötte a kérdőívet.

Eredménye: A tehetséggondozásról nincs elég információjuk,

Fejleszthetőségek:

Sajnálatos, hogy a jelenlegi egészségügyi és köznevelési szabályozás nem biztosítja az óvodákban a részleges/célirányos, vagy a folyamatos gyermekorvosi jelenlétet. - A védőnőkkel való kapcsolattartást szeretnénk tovább kibővíteni, erősíteni. Célszerű lenne a gyermekek óvodába érkezésekor is egy a védőnőkkel egy-egy beszélgetés. – A szemészeti

szűrés visszavezetése. Szülők tájékoztatása az óvodánkban működő tehetséggondozásról (egyéni óvodapedagógusi és csoportos pl: Bozsik program . tehetséggondozás)

Az óvodai alapdokumentumok, és szabályozók javasolt felülvizsgálata különös tekintettel a 2021-2022. nevelési évet érintő ágazati jogszabályváltozásokra és kormányrendeletekre:

1. Munkaterv:

a) Az ügyeleti időszakok és a nyári zárva tartás meghatározása

b) Első évfolyamra történő beiratkozásra való felkészülés

c) Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása

d) A beszámolóban megjelenített fejlesztési javaslatok épüljenek be a 2021-2022. nevelési év munkatervi tartalmaiba.

e) A kollégák tapasztalatai alapján összeállított „tanulság lista” munkaközösségek általi közös értelmezése során adatok és információk gyűjtése az éves munkatervi tartalmakhoz, a pedagógiai gyakorlat további színesítéséhez.

f) Már a nevelési év elején kerüljenek meghatározásra azok a területek és feladatok, amelyek távmunkában nem végezhető teljesítésük azonban elengedhetetlen az óvoda működéséhez.

g) Tervezési és értékelési dokumentumok elvárásnak történő megfelelése: kiemelt célok és a koronavírus elleni tudatos, felelős, körültekintő védekezéssel kapcsolatos tartalmak megjelenítése egyéni, csoport (nevelési és tanulási tervek) és intézményi szinteken.

h) Kontakt és online Portfolió műhely foglalkozások beindítása (amennyiben több kollégát érint mindenképpen) a 2021.november 25-ig a portfólióikat kötelezően feltölteni „kényszerülő” kollégák szakmai megsegítésére (2023. június 30-ig a jogszabály által érintett valamennyi pedagógus minősítési eljárása meg kell, hogy történjen.)

i) Hangsúlyosan jelenjenek meg a tankötelesekkel kapcsolatos fejlesztési és egyéb (beiskolázási stb.) célok és feladatok, különös tekintettel egy esetleges Home-Office időszakban is megvalósításra váró tartalmakra!

j) Az érintett pedagógusokkal együttműködve az óvodán kívüli óvodai nevelési feladatok „betanítása” (intézményi jó gyakorlatok átadása, „próbaüzem” szervezése). Ezzel összefüggésben a távmunka informatikai előfeltételeinek a felmérése, dolgozói tesztelése.

k) Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje; Munkavállalók oktatásának megszervezése a járvány következményeinek kezelésére és felkészítsük a megváltozott körülmények közötti megfelelő működés biztosítására.

2. Szervezeti és működési szabályzat

a) Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek speciális ellátására vonatkozó együttműködés részletei

b) Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekekre vonatkozó speciális eljárásrend

c) Az óvodán kívüli nevelési rend (Home Office) esetére kidolgozott munkaköri leírás-minták, feladatspecifikációk intézményi szervezeti egységek, közösségek és az intézményvezetés járványügyi helyzetben történő együttműködése, intézményi védő, óvó előírások kiegészítése a járványügyi prevenció teendőivel.

d) Az elektronikus kapcsolattartás írásban történő intézményi szintű részletes, a járványhelyzet időszakában alkalmazott kommunikáció szabályozása.

e) Nevelőtestületi döntések online meghozatalának szabályozása.

3. Házirend a) Annak meghatározása, hogy melyek azok a jogok, amelyek gyakorlása a nevelési év első napjához kötött

b) 1. sz. Függelék aktuális járványhelyzet szerinti módosítása: „HÁZIRENDET KIEGÉSZÍTŐ EGÉSZSÉGÜGYI ELJÁRÁSOK PANDÉMIÁS JÁRVÁNYHELYZETBEN”

4. Pedagógiai program

a) Az egészséges életmódra nevelés vonatkozásában a magas telítettszír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentésére irányuló teendők rögzítése

b) A speciális pedagógiai ellátásra jogosult, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő foglalkozások meghatározása

c) Az óvodán kívüli óvodai nevelés pedagógiai tervének elkészítése. Függelék csatolása: „ÓVODÁN KÍVÜLI ÓVODAI NEVELÉS MEGSZERVEZÉSE A KORONAVÍRUS-JÁRVÁNY IDEJÉN.

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 2020. októberi statisztikai és aktuális adatok
	Vezető megítélése (1-3)
<p><i>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.</i> – <i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével kerülnek kialakításra.</i> – <i>Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.</i> – <i>Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.</i> <p><i>Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.</i></p>	

Személyiségfejlesztés					
Szempon: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?		<p>Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</p> <p>Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</p>			
Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2020.10.01	Száma 2021.05.31.	Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális háttéréről?	Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet alkalmaztatok, és ezeket milyen eredményességgel? <i>* Rövid szöveges értékelés szükséges!</i>

-	Beírt gyermekek s	169	169		
-	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek	0	0		*Intézményünkben nincsen nemzetiségi nevelés.
-	Sajátos nevelési igényű gyermekek	0	1	Szülők, fejlesztőpedagógus	* Gyógypedagógusfoglalkozott heti 3x1 órában a. A BTM gyermekkel fejlesztőpedagógus heti 3x1 órában foglalkozott. A csoport pedagógusai egyéni fejlesztési terv alapján fejlesztettek.
-	HH gyermek	1	1		*A csoport pedagógusai és a gyermekvédelmi felelős, segítette a családokat. Fejlesztőpedagógus fejlesztő foglalkozásokat tartott. A szociális segítő a vírushelyzet miatt ebben a nevelési évben nem tartózkodott az intézményben a megbeszélte napokon.
-	HHH gyermek	0	0		*
-	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	5	5	Önkormányzati határozat	
-	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	92	99	Étkezési nyilatkozat alapján	
-	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	53	56	Étkezési nyilatkozat alapján Anamnézis alapján	
-	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	2	3	Szakorvosi vélemény Anamnézis alapján, szülői tájékoztatás	*Figyelembe véve az étkezéseknél.
-	Nevelésbe vett gyermek	1	1	Nevelő szülők	*

					Egyéni differenciálás, fejlesztés.
-	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	1	6		* Egyéni differenciálás, fejlesztés, fejlesztőpedagógus bevonása.
-	Veszélyeztetett gyermek	1	1		*
-	Anyaothonban lakó gyermek	0	0		*
-	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	18	18		*Egyéni differenciálás
-	Félnapos óvodás gyermek	0	0		
-	Nem étkező	0	0		
-	Speciális étrendet igénylő gyermek	5	5	szülők, szakorvosi diagnózis	* tejcukorérzékeny, gluténérzékeny étrend biztosítása. óvodapedagógusi plusz figyelem és törődés.
-	Tehetségígéretes gyermek	8	8	fejlődési nyomonkövető napló mérési eredményei alapján.	*csoport óvodapedagógusa ének-zene, mozgás, rajzolás festés mintázás kézimunka.
-	Óvodán kívüli óvodai nevelést folyamatosan igénybe vett családok	0	0		*
-	Óvodán kívüli óvodai nevelést nem igényelt családok	0	0		*

Közösségfejlesztés	
Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A járványügyi helyzet miatt nem jöhetett létre közösségépítő tevékenység a szülők részvételével.

A nevelési évben a csoportok a két szülői értekezletet online formában megtartották, a szülők elégedettek voltak. Az évindító értekezlet az óvoda udvarán a járványügyi szabályokat betartva a beíratott gyermekek részére megtartottuk.

Fogadó órát 291 alkalommal tartottak a pedagógusok, nagyrésztét online formában, valamint az óvoda udvarán. Az online kapcsolattartással a szülők elégedettek voltak. Egy csoportban kevesebben vették igénybe.

Az iskola előtti tájékoztató rétegszülői értekezlet elmaradt. Az iskolával egyeztetve szórólap formájában értesültek a szülők.

Szülőbevonással lebonyolított programokra nem kerülhetett sor a Covid járvány miatt.

A csoport nyílt napja a járvány miatt elmaradt.

Szülő- Klub elmaradt.

Fejlesztési javaslatok:

- Folyamatos ruha-, és játékgyűjtés a rászoruló családoknak.
- Logopédus alkalmazása
- A gyermekek másságának elfogadásának erősítése.
- Nyílt nap pótlása.
- Csere-bere ruha és játékvásár

3. EREDMÉNYEK	Forrás: PP, ÖP, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Csoport és intézményi szinten nyilvántartott adatok
	Vezető megítélése (1-3):
<p><i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.</i> 	

- Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.

Az intézmény nevelési-oktatási tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba tovább haladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.

<p>Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?</p>	<p>Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <ul style="list-style-type: none"> • helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei • esetleges sport, más versenyeredmények • elismerések • 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) • neveltségi mutatók • stb.
--	--

Eredmények bemutatása

Ssz.	Beiskolázási adatok	Fő	%
	Tanköteles korú gyermekek száma	66	100
	Közülük várhatóan a 2021-2022. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	43	65
1.	Várhatóan a 2021-2022. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	23	35
<p><i>Szöveges összefoglaló értékelés:</i></p> <p>Nagycsoportos iskolaérett gyermek hatvanöt százaléka kezdheti meg az iskolát, viszont több gyermek maradt vissza ebben a nevelési évben.</p> <p><i>Az Oktatási Hivataltól és a Szakértői Bizottságnál kért iskolaérettségi vizsgálat alapján maradtak még egy nevelési évet a gyermekek.</i></p>			

Ssz.	Szociális kompetencia (neveltségi szint) mérés átlag eredményei (ha vannak erre vonatkozó mérési adatok!)	%
4.	Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	68
	Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	82
	Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	90
Szöveges összefoglaló értékelés: Fejlesztési javaslatok: Az egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák erősítés.		

Ssz.	Partneri igény és elégedettség – Önértékelés - Pedagógusok elégedettsége	%
7.	Az önértékelésben érintett pedagógusokkal való elégedettség Pedagógus társaik szerint az önértékelési elvárások tükrében	
	Szülői elégedettségi mutatók az önértékelések tükrében	90
Szöveges összefoglaló értékelés:		

Ssz.	Településünkön kívül óvoda szintű „versenyeken” részt vett gyermekek	Fő
11.	Sportversenyen	0
	Rajzverseny / pályázat	0
	Egyéb verseny	0
Szöveges összefoglaló értékelés: Nem vettünk részt		

Ssz.	Tehetséggondozó foglalkozásokon (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) részt vett gyermekek száma és aránya	Fő	
	Zenei	0	
	Testi – mozgásos	0	
<i>Szöveges összefoglaló értékelés:</i> A testi-mozgásos, zenei nem indult a vírushelyzet miatt, csoportok gyermekeit nem vontok össze, így az intézményi közös tevékenységeket kerülte..			

Ssz.	Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:	Fő	
	Logopédiai fejlesztés	0	
	Fejlesztő pedagógia	15	
13.			
<i>Szöveges összefoglaló értékelés:</i> A mellékletekben a beszámolójuk tartalmazzák.			

Ssz.	Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma	Fő	
	Zöld óvodai program	169	
	Madárbarát óvoda	169	
	Dohányzást megelőző óvodai projekt	93	
	Erdei óvoda	0	
	Vackor	0	
	Boldog óvoda	94	
	Egyéb: Bozsik	94	
<i>Szöveges összefoglaló értékelés:</i>			

A boldog óvoda programban négy csoport vett részt. A pedagógusok átvették egymástól a boldogság program jó gyakorlatait. Belső tudásátadása folyamatos volt.

Fejlesztési javaslatok:

A boldog óvoda program megtartása.

Vackor elmaradt, ezért az újra induláskor annak népszerűsítése.

Dohányzást megelőző program a nagycsoportosoknak ajánlott.

Erdei óvoda program elmaradt, mindenképpen fontos a folytatása.

Zöld óvoda és a madárbarát programoknak minden pedagógus és gyermek részese, minden évben nagy gondot fordítunk a fenntarthatóságra és a környezetünk szűkebb-tágabb megismerésére.

A Bozsik program folytatása, nagyobb hangsúly fektetése a labdajátékokra és a szabadtéri mozgásra.

Ssz.	Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	Fő
15.	Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások száma	1 alkalom
	Múzeumlátogatásokon, múzeumpedagógia foglalkozásokon részt vett gyermekek száma	32
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma	1 alkalom
	Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma	24
	Élményszerző kirándulások száma	0 alkalom
	Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma	0
	Mihály-nap	0
	Adventi forгатag	0
	Gyereknep	168
Szöveges összefoglaló értékelés:		
Több élményszerző kirándulás szervezése.		
Hetente minden csoport építse bele az éves tervezetébe az ismeretszerző élményt nyújtó sétákat.		
Ha a vírushelyzet engedi a közösségépítő programok folytatása, újra gondolása.		

Ssz.	Fluktuáció – Gyermekek	Fő
-------------	-------------------------------	-----------

	Más csoportba átvitt gyermekek száma	0
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	3
16.	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	2
Szöveges összefoglaló értékelés: Családok költözése.		

Ssz.	Panaszkezelés	Fő
	Panasz esetek száma	1
17.	Óvodavezető, vagy külső szakember (pld. mediátor) bevonásával kezelt panaszkezelések száma	0
	Eredményesen kezelt panaszok	1
Szöveges összefoglaló értékelés: A gyermek sajátos nevelési igénye miatt történt. A szülők együttműködése a pedagógusokkal nem megfelelő.		

Ssz.	Kitüntetések, elismerések	Fő
	Állami kitüntetések, elismerések	0
18.	Települési szintű kitüntetések, elismerések	0
	Pénzjutalomban részesült dolgozók száma	38
Szöveges összefoglaló értékelés: A települési szintű elismerés Katedra díj nem volt. Karácsonykor mindenki részesült pénzjutalomban, megköszönve az alkalmazottak éves munkáját. A vezetői és pedagógusok önértékelésében részt vett kollégáknak megköszönöm a munkájukat, hogy részt vállaltak a nagy terjedelmű dokumentumelemzésben.		

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	Forrás: PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Adatlap
	Vezető megítélése (1-3):
<p><i>Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.</i> – <i>A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.</i> – <i>Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.</i> 	

Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.
---	--

A mellékletben található a részletes munkaközösségi beszámoló.

- **Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**
Három munkaközösség működik: Zöld, művészeti, minőséggyondozó.
Minden munkaközösségnek 5 fő a törzstagja, de bekapcsolódhat a megvalósításba minden pedagógus. Mivel kiemelt cél és feladatunk a környezeti nevelés és az éves tervünk 60% tartalmazza, ezért minden pedagógus részese. A művészeti munkaközösség munkatervében található előadásokhoz (báb, énekkar) is szívesen csatlakoztak. Minőséggyondozó munkacsoport 5 pedagógus és az intézményvezető belső ellenőrzését koordinálta és segítette a pedagógusok felkészülését, értékelését.
- **Saját feladatvállalások**
 1. Örökös Zöld óvoda pályázat terv. Föld napi interaktív élményszerző program kidolgozása, szervezése. Művészeti- meseszereplő.
 - 2.. Környezeti munkaközösség vezetése, lebonyolítása, Művészetiben mese szereplő. BECS intézményvezetői önértékelési tevékenység, Gyakornok minősítésénél delegált.

3. Iskolaérettségi vizsgálat elvégzése az iskolába menő gyerekek részére, . A bábcsoport munkájának segítése.
4. Gyermeklétszám nyilvántartás. Gyermekvédelem
5. Bábozás előkészítése, megvalósítása. Gyermeknap mesedramatizálásban szerepvállalás. .
6. Művészeti- meseszereplő, forgatókönyv írása.
- 7 .Művészeti- mesedramatizálás, környezeti-földnap akadályverseny szervezése.. BECS adatrögzítés. Bózsik sport program szervezése.

Szöveges összefoglaló értékelés:

Saját feladatvállalását mindenki maximálisan végezte. Teljes mértékben, maximálisan felkészültek, a munkaközösségek céljainak eleget tettek, de sajnos a vírus miatt több tervezett program nem valósulhatott meg.

Kevés alkalommal tudott ebben a nevelési évben összeülni a munkaközösség, részben online tartottuk a kapcsolatot.

Teljes mértékben be tudták építeni a nevelő-fejlesztő tevékenységbe és hasznosították a munkacsoportok tapasztalatait.

A BECS tagok elvégezték a pedagógusok és a vezetői önértékeléseket.

Művészeti munkaközösség gyermeknapra készült a Micimackó felfedezi az északi sarkot előadással..

Fejlesztési javaslatok:

Örökös Zöld Óvoda kritériumainak való megfelelés. Amint a járványhelyzet engedi, külső szakemberek bevonásával élményszerző foglalkozások szervezése.

Udvari játékok fejlesztése.

Szempont: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
--	--

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfelelése

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	Kevesebb nevelőtestületi értekezlet lett megtartva a járvány miatt és elmaradtak a tervezett nevelés nélküli munkanapok. A megtartott értekezletek szakmailag jól sikerültek, minden alkalommal megbeszélésre kerültek a tematikák, tervezett, megvalósított programok.

2.	Vezetőségi értekezletek, fórumok	vezetői értekezleteket a munkaterv alapján havonta megtartottuk. A pedagógus hiányra tett javaslatok átbeszélése.
	Szakmai munkaközösségek - munkacsoportok	
3.	Intézmény szakmai munkaközösségek	Havi rendszerességgel a munkaértekezletek nem valósulhattak meg a járvány 2. 3. hulláma miatt. Zöld munkaközösség, művészeti munkaközösség beszámolójában szerepelnek a megvalósult és elmaradt programok. A BECS munkatervben szereplő feladatok megvalósultak.
4.		
5.	Szakmai munkacsoportok (belső értékelés, gyermekvédelem, esetmegbeszélés, stb.)	A belső értékelési csoport a tervezett önértékeléseket megvalósította. A gyermekvédelmi megbeszélésekre szükség szerint került sor.
6.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi, stb.)	A munkaterv szerint nem mindegyik valósult meg.
7.	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	nem volt.
8.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	A nevelési évzáró és évnyitó értekezletet megtartottuk.
9.	Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések	nem volt
10.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	9 kollégánő hospitált, tapasztalatcsere és jó gyakorlat átvétele megtörtént,
11.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, stb.)	E-mail, Messenger,
12.	Faliújság	minden csoportnál és a bejáratnál a központi tábla.
13.	telefon használat	mobil telefon
14.	Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása	Az online kapcsolattartás a kollégákkal és a szülőkkel jól működött.
15.		

Rövid szöveges összefoglaló értékelés:

A koronavírus-járvány idején alkalmazott kapcsolattartási formák (a csoportban dolgozó kollégák, valamint az óvodapedagógusok és a családok között) bemutatása és rövid értékelése:

A járvány ideje alatt online és telekommunikációs eszközzel tartottuk a kapcsolatot egymással. A személyes kapcsolattartásra csak ritkán került sor az intézményben. Kapcsolattartás online formában, egymás segítése, szakmai megújulás és módszertani tapasztalatsere, módszertani tudás- és jó gyakorlat megosztására került sor egymás között. Létrehozott Messenger csoportban minden pedagógus ötletelhetett, szakmai segítséget nyújthatott és kaphatott, kiváló lehetőségként a szakmai megújulásra. A szülőkkel való kapcsolattartás kialakítása a közösségi oldalakon Facebook és G- mail szülői csoportban került sor. A szülők bevonása megtörtént jól működik. A pedagógusok a szülők támogatására mindig készen álltak, telefonon is elérhetőek voltak.

Fejlesztési javaslatok:

Szakmai tapasztalatsere bevezetése havi egy alkalommal.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3):
<p><i>Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.</i> - <i>Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.</i> <p><i>Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.</i></p>	

Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).
--	--

	A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.
--	--

Az információ átadás színtereinek bemutatása

Ssz.	Az információ átadás színterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
Szóbeli		
16.	Egyéni beszélgetések	Szülők, Fenntartó. A szóbeli információ átadása napi szinten működik a gyermekek érkezésekor és távozásakor. A fogadóórát már igénybe veszik.
17.	Értekezletek, megbeszélések	SZMK, Szülői értekezlet megtartására két alkalommal került sor online.
18.	Egyéb	
Írásbeli		
19.	Hirdetőtábla	A szülők a bejárat ajtón értesültek az aktuális hirdeteményekről.
20.	Csoport faliújság	Online teljesült
21.	Meghívó	első szülői évindító értekezlet,
22.	Közösségi oldal	Szülői csoport.
23.	Levél	Értesítések
24.	Elektronikus - online	Az online tevékenységek, ajánlások a szülőknek a járvány idején.
25.	Egyéb	
<p>Szöveges összefoglaló értékelés: Felhívjuk a szülők figyelmét hirdetőtáblán, közösségi oldalon levél formában és szóban. Mindig több csatornán értesülnek az információkról. Fenntartóval napi kapcsolatban vagyunk szóban, írásban. Partnereinkkel írásban online-elektronikusan, meghívó formátumában tartjuk a kapcsolatot.</p> <p>Erősségeink: Összetartó közösség, több csatornán keresztül értesülnek az információkról.</p> <p>Fejlesztési javaslatok: Jól működő a tájékoztatás. Nagyobb odafigyelés a visszacsatolásra. Jelzés, hogy megkapta a tájékoztatást.</p>		

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	Forrás: PP, ÖP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3):
<p><i>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezete fejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.</i> – <i>Az intézmény tudatos szervezete fejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.</i> – <i>Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.</i> – <i>Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.</i> 	

Tárgyi, infrastrukturális feltételek	
Szempon: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

1. A 2020/2021 nevelési évben nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozására került sor:

- **Költségvetésből:**
 - Játékeszközök, papír-írószer, játéktároló doboz, polc, függöny, szőnyeg, kirándulások.
 - Fülemlüle csoport új szekrényoszt kapott.
 - Az óvoda 1 csoportszobájának a kiszolgáló helyiségeinek valamint a konyha tisztasági festése
 - Az udvari játékok szükséges karbantartását elvégeztük.
 - A kényszer szünet alatt kertrendezés, játékeszközök festése. Mászóka elkorhadt elemeinek cseréje, Babaház elemeinek cseréi. Fa mozdony tetőjének cseréje.

- ANTSZ javaslatára tavaly a homokozókra takarófoliát helyeztünk el, melyet sajnos évente cserélni szükséges, mert szétmállottak.
- Szőnyeg és függöny a csoportszobába.
- Szakkönyvekkel bővült a könyvtárunk.
- Mikrohullámú sütő, hűtő, vaszonterítő, tároló szekrény, létra.
- Folyamatosan szükséges a mosdók dugulás-elhárítása és zsírtalanítása.
- A tűzjelző, karbantartása megtörtént, de a rendszer már elavult, minden évben 4-5 füstjelző csere szükséges.
- Két kondenzációs kazán javítása
- Egy csoportszobába (Fülemüle), és az óvodatitkári szobába klíma lett felszerelve.
- Légkondicionáló berendezések karbantartása.
- Az utcai járda aszfaltozása megtörtént.
- Az udvari és az utcai fák veszélyes ágainak metszése és levágása.

Konyha: Tányérok, evőeszközök, csepegtető, polc, sütő és

- **Pályázatból:**

- Múzeum látogatás, gyermekek utaztatása.
- **Adomány:** játékok
- *A Bozsik programon keresztül a tornaszor készletünk nem bővült a járványhelyzet miatt.*
-

2. A következő nevelési évre tervezett legfontosabb fejlesztési elképzelések a csoportoknak.:

- Pelenkázó
- Szekrény sor
- Udvari műanyag asztal, székek,
- Szőnyeg
- Florárium
- Homokasztal
- Tárolódobozok,
- Szőnyeg,
- Fejlesztő játékok
- Laptop, stabil internet
- Kihangosító
- CD
- Gyermekmosdóba új csapok
- Pisuár, helyett kis wc.

Szöveges összefoglaló értékelés:

Csoportonként más-más az igény. Ezért már évek óta a pedagógusok vásárolhatják meg a szükséges eszközöket, fejlesztő játékokat a költségvetési keretből. Játéktároló kosarakra nagy szükség van, mert elhasználódtak a régié. A stabil internet elengedhetetlen a szülőkkel való kapcsolattartáshoz és a gyermekek foglalkozás előkészítéséhez, megtartásához. Két csoportban a csapok elhasználódtak, ezért cseréje szükséges.

Fejlesztési javaslatok:

Szükségesnek tartom, hogy az alapítványi összegből pótoljuk a fejlesztési elképzeléseket. A következő nevelési évben a kültéri játékeszközök fejlesztése helyett a csoportok egyéni igényeinek megfelelően fejlesztő játékok beszerzése kerüljön előtérbe. A Harkály csoport bútorzatának felújítása. Laptop beszerzése, hogy át tudjunk állni a digitális csoportnapló

vezetésére, ehhez 7db laptopra lenne szükség. Szükség lesz még takarító gépre, gőztisztítóra a vírusterjedés megelőzése érdekében. A gázkazán javítása, mert akadozik a melegvíz ellátása..

<i>Személyi feltételek</i>	
Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	<p>Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humán erőforrás-szükségletéről.</p> <p>A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</p>

1. Humán erőforrás alakulása a 2020-2021. nevelési év során

Hosszabb időszakot hiányzó (betöltetlen álláshely, betegség miatt) 1 fő óvodapedagógus kolléga volt, 1 fő gyedről érkezett vissza, ki a szabadságát töltötte októberig. Nagyon nehéz pótolni a tartósan távollévő kollégákat. Kiírás után sem jelentkeznek az álláshelyre. Szükséges volt, egy nyugdíjas pedagógus foglalkoztatása megbízással. Nehézsége a mindennapokban az, hogy heti 14 órát foglalkoztatható délután. Így megoldott a gyermekek felügyelete, de az állandó délelőtti pedagógus egyedül végzi a tematikus nevelést, oktatást. A pandémia miatt másfél hónap eltelte után már nem vállalták a megbízást. Egy kolléganő felmondott, indoklása: egészségügyi okok. Az állandó délelőttiőség nagyon fárasztó fizikailag és szellemileg is, hiszen a felkészülés, foglalkozások megtartása, kötelezően vezetendő dokumentáció, felelősség, minden az adott kollégára hárul. A főzőkonyhán egy konyhalány felmondott. Tavaly óta nincsen megváltozott munkaképességű négy órás takarítónk, a dajkanénik ezáltal túlterheltek..

A 2021/2022 –es nevelési évet szeptembertől kettő betöltetlen óvodapedagógus álláshely hiánnyal kezdjük, ha nem találunk megoldást, várható a kiegészítés, felmondás, esetleg testi tünetek is felléphetnek a többi pedagógusnál. Félelmem, hogy elindul a vándorlás (mint Budapesten) a több fizetést és egyéb juttatást önkormányzatok által fenntartott intézmények valamelyikébe.

Javasolt plusz egy pedagógiai asszisztens álláshely bővítése.

2. Továbbképzésekben résztvevő Kollégák:

- Szakvizsgát nyújtó képzés: 0 fő
- Akkreditált, vagy a hétvévenkénti 120 órába beszámítható igazolást nyújtó képzés: Néptánc Így Tedd Rá 30 órás, Játékra fel! Testnevelés,
- Nem akkreditált képzés: Szurikáta, Kismuzsika. Modern pedagógiai - konferencia
- Beiskolázási terv szerint:
- Önképzéssel:

A járvány miatt elmaradtak a képzések, melynek pótlására a következő nevelési évben lesz lehetőség. A kollégák többsége önképzéssel bővítette ismereteit, tudását. Nagyobb hangsúly az informatikai területein volt.

3. *A tanult ismereteket milyen mértékben sikerül hasznosítani?*

- **A továbbképzéseken szerzett kompetenciák használhatósága:**

A néptánc képzést már több kolléga elvégezte és így többen alkalmazzák az Így Tedd Rá módszereit a csoportokban. Jól beépíthető a mese az ének, zene, énekes játék néptánc foglalkozásokba valamint a mozgás tevékenységi körbe. Pedagógiai folyamatok tervezése, tanulási folyamat szervezése, irányítása. Módszertani eszköztár bővítése. A gyermekek készségeinek, képességeinek fejlesztése, Szakmai fejlődésben elkötelezettség.

Tulipános programmal az 1,2,3,4,5,6, kompetenciák fejlesztése.

Jelzőrendszer által szervezett, korai fejlesztés témakörben való jártasság.

Kismuzsika program: Tanulás támogatása, tanuló személyiségének fejlesztése,

Pozitív pedagógiai kurzus: A tanuló közösségek alakulásának segítése, fejlesztése.

Kommunikációs és szakmai együttműködés, problémamegoldás, elkötelezettség, szakmai felelősségvállalás. Várható mentális megerősödés, pozitív módszertani eszköztár bővülése.

4. *Mely területen szeretnének a kollégák fejlődni?*

- Hangpancsi-hangterápia gyerekeknek.
- Diabéteszes gyermek ellátása.
- IKT
- Néptánc, Így Tedd Rá
- Kismuzsika
- Ének-Zene
- Sajátos nevelést igényű gyermekek nevelése a gyakorlatban.
- Különleges bánásmódot igénylő gyermekek differenciálása.
- Környezetvédelem

4. *Az önértékelés mely területére készítettek a kollégák az önértékelés eredményeként önfejlesztési tervet?*

- Sz. I., F. A., E. B., M. Iné., Hné. T. M., önfejlesztési terve:

Fejleszthető területek:

Pedagógiai módszertani felkészültség: Az információ források megismerésének és felhasználási lehetőségeinek folyamatos bővítése. Mérési értékelési eredmények felhasználása a saját pedagógiai gyakorlatban.. Rendszeresen figyelni a modern pedagógiai eredményeket, módszereket, szakmai anyagokat. Módszertani elemek, néphagyományokban való jártasság

Pedagógiai folyamatok: A nevelés-differenciált nevelés során a gyermekek bevonása a nevelést, tanulás tervezésébe. Tevékenység céljainak megtervezése, megfelelő módszerekkel, eszközökkel. Képesség fejlesztés feladatai 3 szintre bontva. Gyermekek bevonása a nevelés-tanulás tervezésébe. Gyermekek igényeinek felismerése és bevonása a tervezés során.

Tanulás támogatása: Gyermekekben fenntartani és felkelteni az önálló tapasztalatokat IKT eszközök gyakoribb alkalmazása. A tevékenységekhez kísérletezésekhez szükséges eszközök elérhetőségének biztosítása. Infokommunikációs eszközök gyakoribb bevonása az ismeretszerzésbe.

Gyermekek személyiség fejlesztése: Pedagógiai helyzetek tudatosabb megteremtése. A gyermekeket személyiségének sajátosságait megfelelő

módszerekkel sokoldalú játékon keresztüli fejlesztés. Differenciálás gyakorlatának alkalmazása. Gyermek megismerését szolgáló pszichológiai módszerek alkalmazása.

Gyermekcsoportok, közösségek segítése, fejlesztése: Konfliktushelyzetek értelmezése, kezelése és a sokszínű megoldásra való törődés. Tudatosan alkalmazni a konfliktus megelőzési módszereit. A csoportban felmerülő konfliktusok hatékony kezelése. A gyermekek életkorából adódó lélektani fejlődés ismeretének bővítése.

Pedagógiai folyamatok értékelése, elemzése: Ellenőrzési, értékelési módszerek megosztása a gyerekekkel. Értékelési módszerek tudatosabb tervezése. A gyermeki munkákat reálisan elemezni. Rendszeresebb visszajelzés az értékeléskor. Fejlesztési terv alkalmazása. A nevelés, tanulás célzott fejlesztése.

Kommunikációs képességek fejlesztése, szakmai együttműködés: Szakmai kommunikáció erősítése. Kommunikáció bővítése. Megbeszéléseken vitákban rendszeresen kifejteni szakmai álláspontot, vitakultúra fejlesztése, akadály megoldás. Megfelelő szakmai nyelvezet.

Elkötelezettség és szakmai felelősség vállalás: Önismeret. Módszertani szakmai tudás elsajátítása. Tájékozódni az óvodapedagógia legújabb eredményeiről. Pedagógiai szaktudás fejlesztése. Megszerzett tudás hatékonyabb alkalmazása a pedagógiai gyakorlatban. Csapatépítő tréning módszertanának elsajátítása.

A környezeti nevelésben mutatott jártasság fenntarthatóság: A fenntartható fejlődésre irányuló gyermeki magatartás tudatos formálása. Segíteni a gyerekeket, hogy kreatívan gondolkodjanak. A fenntarthatóságból szerzett tudás pedagógiai tevékenységbe való beépítése.

<i>Szervezeti feltételek</i>	
Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezettefejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.

1.Személyi feltételek teljesülése: Az eredményességet befolyásoló klímára is utaló mérési adatok elemzése.

Egy konyhalány tartósan beteg. Felmondás miatt egy takarító, egy dajka, egy konyhalány helyettesítésére volt szükség. A dajkáknak plusz termék takarítása a konyhai alkalmazottaknak több munkafeladatuk volt. Nehézsége, hogy nem kapok a konyhára és a rehabilitációs takarítói álláshelyre alkalmazottat. Egy pedagógus 2021. 08. 31.-ével felmondott egészségügyi állapotára hivatkozva. Az álláshely meghirdetése megtörtént, nem volt jelentkező (pedagógushiány). Egy pedagógus szeptembertől folyamatos

betegállományban volt ezért a pedagógusok folyamatos túlórázása kimerítették az alkalmazottakat és ez kihatott a szervezeti klímára is. A következő nevelési évben két pedagógus nyugállományba vonulása várható.

2. Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az alábbiak szerint osztották meg a kollégák az intézmény falain belül / kívül:

Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat (bemutató foglalkozás, kiselőadás, pedagógiai tartalmak bemutatása, intézményen belül elektronikus vagy írott formában történő megosztása, publikálás stb.) az alábbiak szerint osztották meg a Kollégák az intézmény falain belül / kívül:

Óvoda- pedagógusok	Mikor?	Mit?	Kinek?	Hogyan?	Tapasztalataim
Fné. S. M.	2021.	Tulipános program Pozitív pedagógiai kurzus	Közvetlen kollégák	Tapasztalat csere, ismeretátadás	jók
K.Á.	2021.03 Covid időszak.	Komplex foglalkozás élménypedagógia	kollégáknak	foglalkozás	jók
Bné R. M.	2021.04.30.	Nagymozgás	kollégák	Gyakorlati feladatok.	jók
Sné. H. ZS.	2021. 01.	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc.	F.A. és SZ. I.	bemutató foglalkozás	kiváló

- A Kismuzsika képzésen melyet a Kincses Kultúróvoda pályázat kapcsán valósult meg a pedagógusok 70% a vett részt. A nevelőtestület a jövőben folytatni szeretné.
- Bemutató foglalkozást két pedagógus tartott bent az intézményben.
- Dohányzásmegelőző Program jógyakorlatát Mné. V. J. átadta a nagycsoportos kollégáknak.
- Élménypedagógiai jó gyakorlatokat a pedagógusok rendszeresen átadják egymásnak személyes beszélgetés és dokumentum formájában.
- 1. típusú cukorbeteg gyermekek ellátása. O.H. képzése.

Óvoda- pedagógusok	Mikor?	Mit?	Kitől?	Hogyan?	Tapasztalataim
Minden pedagógus	2021.03.30. 2021.05.28	Kismuzsika A képzés témája:	Foglalkozás vezető: Cseke-	Online Zoom Meeting és gyakorlati	sikeres

		Néptánc tanítás az óvodában népi játékokkal és élő zenével	Marosi Eszter Zenész: Markó Fruzsina (citera)		
--	--	--	---	--	--

Fejlesztési javaslatok:

Javasolt, hogy nevelőtestületünk számára a 2021-2022. nevelési év során az alábbi Kollégák bemutathassák tanult kompetenciákat:

- Élménypedagógia: Fné S. M. és
- Így Tedd Rá: Sné. H. Zs.
- Dohányzás megelőzési program: Mné. V. J.
- 1. típusú cukorbeteg gyermekek ellátásának tapasztalatai.

Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérési eredmények			
Ssz.	Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	Értékelés 0, 1, 2, 3,4	Fejlesztési javaslat
26.	Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	3,4	-több, közösségfejlesztő tréning, kirándulás, kerti főzés, színházlátogatás konfliktus kezelési tréning Kapcsolatépítő, kiégés elleni tréningek, nyílt kommunikáció-
27.	Munkakörülmények	3,6	internetkapcsolat, laptop – A tárgyi feltételek adottak, de a személyi feltételek 1 csoport esetében sokszor hiányosak
28.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	3,9	

29.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	3,7	
30.	Információáramlás intézményi szinten	3	Rendszeres értekezlet, magasabb szintű információ áramlás. Covid nagy jelentősége miatt Egységes kommunikáció, Kérdezés, érdekegyeztetés.
31.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	3,3	Ösztönzés: Minden kolléga véleménye, ötlete fontos.
32.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	3	A járványügyi helyzet elmúltával remélhetőleg visszaáll a megszokott működési rend.
Átlag pont / %		3,4	

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3):
<p><i>Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg. – Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén. – A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része. <p>7.Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés</p>	

A Pedagógiai program kiemelt területei, cél- és feladatrendszere jól követhető az éves munkatervben, a csoportok tervezéseiben, a továbbképzési tervben.

A továbbképzések kiválasztása és az ott szerzett tapasztalatok átültetése a gyakorlati munkába, mind a Programunk szellemiségét tükrözik.

A pedagógusok nagy része örömmel oszt meg új, használható ötleteket. Segítik egymást a gyakorlati megvalósításban.

Erősségek:

- Belső szakmai napokon való részvétel , hospitálások és tudásmegosztás.**
- Az eddigi továbbképzéseken szerzett tapasztalatok beépítése a gyakorlati munkába**

Fejleszthető területek:

Nincs

Célok	Megvalósulás
Az éves kiemelt célok intézkedési terv formába építése.	Eseménynaptárba beépítve 11 tematikus terv feldolgozásra került sor, eredményessége kiváló. Hospitálások száma: 15 db.
Intézményi dokumentumok áttanulmányozása, felülvizsgálata	Minden szabályozó dokumentum HPP, SZMSZ, Házirend módosítása
Nevelést, segítő eszközök és a nevelési tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása a pedagógiai prioritásokkal összhangban legyen	Figyelembe véve az eszközvásárláskor az igényeket, és az alkalmazott módszereket.
Tárgyi eszközök beszerzése	A pedagógusok beszámolójában szereplő igények és óvodai szükségletek figyelembevételével történik a beszerzése.

Vezetői feladataim

Céljaim, feladataim meghatározása: Kulcsfeladatok: az önértékelés és a tanfelügyeleti ellenőrzést követően.

1.Tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása Önértékelés

Feladat: Családbevonás intézményi továbbfejlesztése, népszerűsítése: Érzékenyítés, család bevonása a PP értelmezésébe, aktív segítő vagy passzív megfigyelőként. Szülők bővebb tájékoztatása a pedagógiai munka területén. Programok szervezése házon belül vagy külső szakember előadó felkérése. A nevelőtestületnek hospitálások, továbbképzések, más intézményi jógyakorlat átvételére való ösztönzés. Anyagi és szakirodalom biztosítása.

Megvalósulása: A szülőket tájékoztattuk a pedagógus, munkánkról, programjainkról, beszoktatásról, nyílt napokat a vírus miatt nem tudtunk szervezni. A nevelőtestületünk három tagja hospitált, konferenciákon vett részt. Ötletbörze mit, hogyan. Szülők tájékoztatása a felzárkóztatás és tehetség területén.

2. Változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A feladat szervezeti kultúra megalapozása.

Megvalósulása: Mint óvodapedagógusi, mint konyhalányi munkakörre nagyon kevesen jelentkeztek.

3. Önmagam vezetése és irányítása,

Feladatom: Erősségek megtartása, reflektív értékelésen alapuló fejlesztése.

Megvalósulása: Új munkatársaimat megismertem, jó munkakapcsolatot alakítottam ki.

Folyamatosan figyelem, értékelem és módosítom az alkalmazott módszereimet, és közben tudatosan irányítom a szakmai fejlődésemet.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Az ellenőrzésbe, értékelésbe hatékonyan vonja be a munkaközösség vezetőjét.

Feladatom: A feladatokat hatásköröket mindenki számára egyértelművé tenni. A felelőségi körök az éves nevelési terv rögzítése figyelembe véve az intézmény érdekeivel. Munkatársak szakmai karriertervének megfelelő szakmai továbbképzések biztosítása. Ösztönözni, dicsérni, ha kell bírálók a fejlődés érdekében. Kialakított és jól működő belső tudásmegosztás egyes területekhez kapcsolódó jó gyakorlatok megosztásának erősítése.

Megvalósulása: Munkatervben szereplő felelősök közös kiválasztása. Mindenki részére szakmai továbbképzés biztosítása. Sok dicséretet, ösztönzést és szükség esetén építő jellegű értékelést alkalmaztam. Frissítettem a SZMSZ munkaköri leírásait. Mentorálás, Szakmai tapasztalatcsere. A mentori kompetenciák tudatos fejlesztése minden bizonnyal a testület jobb felkészültségét eredményezte az egymástól való tanulás.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Feladat: Támogatni kívánom a szakmai munkaközösségek munkáját, melyek a közösen kitűzött célok elérését, a szakmai fejlődést, megújulást, az innovációt leginkább szolgálják, valamint az ellenőrzésbe értékelésbe jobban bevonom a tagokat.

Megvalósulása: Támogattam a munkaközösségek munkáját és bevontam vezetőjüket a belső ellenőrzésekbe.

Az intézményi jövőképet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján a Vezetői pályázatomban fogalmaztam meg Az intézményi jövőkép, és a HPP alapelvei, célrendszere a Vezetői pályázatban megfogalmazott jövőképpel összhangban vannak.

A jövőképen alapuló stratégiai célok kialakítása során az intézményünk figyelembe vette és veszi a külső, általános elvárásokat, lehetőségeket, és a működésünk belső jellemzőit, melyek egyben intézményi sajátosságaink.

Értékrendünk és gyakorlatunk középpontjában a gyermek állt és áll. A jövőkép tartalmának meghatározását és felülvizsgálatát a változásoknak megfelelően elemzem,

ebben a nevelőtestület a partnerem.

Ennek megfelelő tartalommal, a gyermekek életkorának megfelelően színesítettük az ünnepeinket, hagyományainkat, jeles napjainkat az idejáros gyermekek tevékenységeit.

Az értékelésből adódó, a 2020/2021-es nevelési évre kitűzött feladatok a következők:

1. Pedagógiai folyamatok

Rövid távú célok- feladatok 2020-2021 tervezete	Megvalósulása
A évi beszámoló elkészítése során hangsúlyosabban szerepeljen a munkatervben az éves kitűzött cél, feladat	Megvalósult
•A környezettudatóságot támogató jó gyakorlatok külső és belső megosztása Munkaközösségi megbeszélések szervezése, szakmai napok kezdeményezése jeles napokhoz kapcsolódva, hospitálások óvodán belül, egy adott projekt keretében,	Belső tudásmegosztás, Hospitalás több alkalommal történt.
Nyomon követhető, a célok megvalósítást szolgáló napi pedagógiai gyakorlat alkalmazása. Az intézmény dokumentumainak koherens kialakítása – A fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés – A meglévő, jól működő munkaközösségek munkájának folytatása	Az intézményi dokumentumok koherens kialakítása érdekében a jogszabályi változásokat folyamatosan figyelemmel kísérem. A fenntartóval nagyon jó az együttműködés és a kapcsolat. A munkaközösségek tervezett programjai részben megvalósultak BECS minden pedagógus önértékelése megtörtént az ötéves önértékelési terv szerint. Környezeti munkaközösség megvalósulását a környezeti munkaközösségi beszámoló tartalmazza.

	A művészeti munkaközösség programja közül sajnálatos módon csak a gyereknapi tervezett meseelőadás valósult meg..
Szabályozó dokumentumoknak a megjelenő jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése: közlönyök online letöltése, a lehetőségek függvényében a területet érintő konferenciákon és továbbképzéseken történő részvétel.	A jogszabályok változását figyelemmel kísértem, a szabályozó dokumentumokat módosítottam. Vezetői konferenciákon és továbbképzésen részt vettem.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	
Óvodapedagógusok továbbképzése, módszertani ismeretbővítése, jó gyakorlatok átvétele, átadása, szakemberekkel való konzultáció. - A gyermeki elégedettségmérés módszerének felülvizsgálata és módosítása valamint évenkénti beiktatása. A gyermekek bemeneti mérésének felállítása során az anamnézis kérdéseinek bővítése	Az éves továbbképzési terv szerinti továbbképzések, hospitálások, részben megtörténtek, többségük online. Alkalmazzuk az új fejlődés nyomon követő dokumentációt és az anamnézis lapot felmenő rendszerben. Beválását továbbra is vizsgáljuk
Külső és belső partnerek kérdőívek eddigi eredményeinek beépítése a következő nevelési év munkatervébe.	Elégedettség mérésünket kibővítettük, de kiosztására nem került sor a pandémia miatt.
Az önértékelésünkben szereplő gyerekek, mérésének átgondolása.	Új gyermeki elégedettség mérő szempontrendszer kidolgozása megtörtént, de nem tudtuk alkalmazni, a vírus miatt.
Tudatos tervezőmunka, korszerű módszerek alkalmazása	A tervező munka a pedagógus és vezetői szinten is tudatosabban történt. Korszerű, új módszerek elsajátításához az online elsajátítására nagyobb hangsúlyt fektettem.
3. Eredmények	

A gyermeki fejlődés nyomon követés szempontjainak felülvizsgálata, átgondolása, szűkítése	Megvalósult, négy csoport már az új nappalóval dolgozik.
Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességének folyamatos vizsgálata – mutatók gyűjtése, értelmezése, elemzése	Belső ellenőrzések és óvodapedagógusok belső önértékelésével, megtörtént.
Partneri elégedettségmérés felülvizsgálata.	A járvány miatt elmaradt. A védőnői elégedettségmérés kidolgozására lesz szükség.
<u>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</u>	
A belső hospitálási rendszer szervezett formában való éves tervezése (intézkedési terv).	A gyakornok és két óvodapedagógus hospitált. Az éves tervezés elmaradt.
Az intézményben a pedagóguscsoportok együttműködésének támogatása	A pedagógus csoportok munkaközösségek jól együttműködtek a programjaink alkalmával.
A különleges bánásmódot igénylő gyermekek felismerése, gondozása. Felzárkóztató tevékenységek nevelőmunkába történő beépítése.	Egyéni fejlődési terv vezetése a különleges bánásmódú gyermekek felzárkóztatására. A tervezett belső továbbképzés elmaradt az egyéni fejlesztés témakörében.
Az SZMSZ-ben szabályozott, és a Pedagógiai Program megvalósítását szolgáló kapcsolatok megfelelő ápolása.	A PP és SZMSZ-ben szabályozott belső együttműködés, információ áramlása kielégítő volt. Nagyobb hangsúly fektetése szükséges a nevelést segítők körében az információ áramlására.
<u>5 Az Intézmény külső kapcsolatai</u>	
Nyitás más intézmények felé a jó gyakorlataik átvétele.	A megbeszélte Örökös Zöld Óvodai látogatás a vírus miatt elmaradt.

6.A pedagógiai munka feltételei	
Külső értékelési rendszerre, valamint a tanfelügyeleti rendszerre történő felkészülés	Nem volt kijelölt kolléga.
Óvodapedagógusok módszertani szabadságának növelése. Munkamorál erősítése. Tettek, szavak összhangjának megteremtése	Módszertani szabadságuk megválasztásához konferenciák, belső hospitálások ajánlása. Fáradt kollégák, sok elvárás, sok helyettesítés jellemezte az évet.
Laptopok beszerzése a csoportoknak Udvari játékok karbantartása, épületek állagmegóvása. Tiszta, esztétikus, rendezett környezet kialakítása. Intézményi dekorációk frissítése. Hirdetőtábla esztétikus megjelenése.	Laptop beszerzése 1db. Az udvari játékok karbantartása megtörtént. Az épület állagmegóvása, festések, duguláselhárítás megtörtént. Udvarunk mindig tiszta és rendezett volt. A dekorálásért felelős kolléga mindig aktualizálta az ünnepkörnek megfelelően az óvoda feldíszítését. Hirdetőtáblát a pedagógiai asszisztens és a felelős óvodapedagógus mindig naprakészen aktualizálják..
Fluktuáció esetén a humán erőforrás minőségi szinten történő biztosítása.	Minőségi szinten nagyon nehéz biztosítani a humán erőforrást, mivel az álláshirdetésre folyamatos kiírás után sem jelentkeznek.
Belső IKT tudás megosztása.	Nincs megfelelő számú eszköz emiatt elmaradt.

Szöveges összefoglaló értékelés:

A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk

11 téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán.

Legsikeresebb téma/projekt címek, melyek bekerülnek az intézményi tudástárba, ötlettárba:

Víz világnapja, Föld- napi ÖKO akadályverseny, Mese dramatizálása, Boldogság órák, Online oktatás

Fejlesztési javaslatok:

Ösztönözni a kollégákat, hogy a jól sikerült projektek bekerülhessenek a közös ötlettárba.

Óvoda kulcsfolyamatai

Szöveges értékelés, elemzés

Az óvoda kulcsfolyamatainak értékelése 93,8%-s az átlaga. Az elmúlt évben a leggyengébb pontozást az infrastruktúra működtetése kapta, az érték idén sem változott. Csoportos felmérést követően leginkább az internet széles sávú bővítése (minden csoportban biztonságos elérhető internet) és a csoportonként laptop szerepel. A tároló kosarak és a viaszos vászonterítők elhasználódtak, cseréjük szükségessé vált.

Örömkre szolgál, hogy a pedagógiai munkával kapcsolatos kulesterületeket eredményesen működtetjük. A közel 97%-os átlagra büszkék lehetünk

Erősségek:

- Munkaközösségek működése
- Intézményi önértékelés
- Külső szakmai ellenőrzések
- Munkatársak képzése
- Gyermekek fejlettségi állapotának nyomon követése, értékelése.
- Dolgozók felvétele, elbocsájtásának következményei, eljárása.
- Partneri igény és elégedettség mérés
- Felzárkóztatás

Fejleszthető területek:

- Minden óvodai kulcsfolyamat tervezettség és írásbeli szabályozottsága
- Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények
- Szülői igényekre alapozott szolgáltatások.
- A szabályzatokban megfogalmazottak minden dolgozó által betartatása
- Tehetséggondozás

Fejlesztési javaslatok:

- Pályázatok felkutatása laptop beszerzése, interneti hálózat bővítése.
- A tehetséggondozás lehetőségének megteremtése minden csoportban, minden pedagógus által.

8. NEM VÁRT ESEMÉNYEK ÉS FELADATOK A 2020-2021. NEVELÉSI ÉV FOLYAMÁN

Amivel szembesülnünk kellett:

- A Harmadik hullám, tömeges megbetegedések, kényszer leállás.
- Kommunikáció a szülőkkel: A szülők elérhetősége.
- Kevés megvalósítható közös program.
- Az éves tervben tervezett tevékenységek kimaradása.
- Pedagógusok digitális készsége: 2 pedagógus, Kevés laptop. Akadozó internet.
- Érdektelen családok bevonása: Nem minden esetben az érdektelenség állt fent, hanem az időhiány.
- Szociális hátrányos helyzetű gyerekek/ családok bevonása: nincs megfelelő eszköz.

- A családok, gyermekek motiválása: A többgyermekes családoknál, időhiány, eszközhány.
- A gyermek fejlődésállapotának értékelése: Minden csoportnál felmerült, sok volt a hiányzások száma.
- A nevelési tanulási tervhez kapcsolódó tevékenységek módosítása, és jellegzetességei nem okoztak kihívást. !
- A belső szabályozási módok és dokumentumok közül a vezetői utasítások, Home Office tájékoztató, munkaterv, tématerv segítette leginkább a kollégák munkáját. Összedolgozás, ötletelés, megbeszélés és a sok éves tapasztalat is jellemezte munkájuk sikerességét.

Fejlesztési javaslatok:

- Laptopok csoportonként
- Digitális kompetencia fejlesztése.
- Szülők bevonásának lehetőségeinek újragondolása

9. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK

Szöveges összefoglaló értékelés:

- ***A 2020-2021. nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei***
 - A Home- Office munkarend feltétele, összefogás a kiindulásnál.
 - Példás együttműködés. egymás segítése, konstruktív kommunikáció.
 - Online óvoda, oktatás
 - Adventi vásár,
 - Luca napi előadás
 - Mikulásvárás újra értelmezése.
 - Az ünnepekre, jeles napokra való felkészülés, előadások online formában a szülők számára. (Karácsony, farsang, Anyák napja, óvodai búcsúztató.
 - Kismuzsika továbbképzés
 - Meseelőadás- gyereknapi
 - Óvodai ballagás
 - Múzeumpedagógiai látogatás
 - Földnap ÖKO projekt.
 - Gyakornoki minősítés.

- **Leginkább tanulságos volt:**
 - A járványhelyzet alatti dolgozói összefogás, a legkritikusabb helyzetben (tömeges megbetegedések) való intézményirányítás, gyors és hatékony problémamegoldás, kommunikáció, tájékoztatás, empatikus intézkedési morál.
 - Az SNI-s és BTM-s gyermekek felzárkóztatása, egyenlő bánásmódban való részesítés, különböző családi háttér figyelmen kívül hagyásával nevelni-oktatni a gyermekeket.
 - Meseelőadás
 - A Covid alatt megtapasztalt negatívumok hatása a gyermekre, intézményre, dolgozókra. Ügyeleti időben megtapasztalt közös foglalkozások, kezdeményezések eredményessége, sikere.
 - Szurikáta képzés
 - Így tedd rá képzés.
- **A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal, munkakörülményeinkkel kapcsolatosan:**
 - Az élet kerüljön vissza a régi kerékvágásba
 - Intézményen belüli szakmai képzés szervezése.
 - Nyugodt, harmonikus, egészséges óvodai élet, légkör biztosítása
 - Lehetőség arra, hogy megismerjük a legújabb digitális módszereket, eszközöket, tanulást segítő tippekkel gazdagított pedagógiai munka. Ikt. eszközök felszereltség minden csoportnak (laptop).
 - Internet hálózati lefedettség növelése.
 - Nagyobb anyagi megbecsülés.
 - A dolgozók rekreációs tréningen való részvétele, csapatépítő tréning.
 - Kevesebb adminisztráció.
 - Egyenletes terhelés
 - Hatékony információ átadása, rendszeres megbeszélések, mint covid előtt.
 - Dolgozók megbecsülése, tájékoztatás, tervezhetőség, hitelesség.

Összefoglalva különleges évet zártunk, folyamatosan megbirkóztunk a járvány adta kihívásokkal, valamint mosolyogva, gyermeki szeretettel, elfogadással érkezünk a mindennapokban munkahelyünkre.

Ebben a nevelési évben is nagyon sok program, helyettesítés, jutott minden dolgozónak, ismét egy nehéz éven vagyunk túl. A „Kincses Kultúróvoda” Örökös Zöld Óvoda pályázatokban való közreműködést, és a programok megvalósulásában való részvételt köszönöm, mellyel nagyban hozzájárultak, óvodánk színvonalas, működéséhez.

Vezetői pályázatomban felvázolt rövid, közép és hosszú távú elképzelések megvalósításánál arra törekedtem, hogy a folytonosság biztosított legyen a múlt és a 2018-2023-as évek között.

Vezetői feladataim megfogalmazásánál és céljaim kitűzésénél igyekeztem figyelembe venni az eddig szerzett tapasztalatokat, az elért eredményeket, valamint a fejlesztésre váró feladatokat. Mint vezetőnek is nagy kihívás és megvalósítandó feladatok álltak előttem a járványügyi helyzet miatt, melyben a legjobb tudásom szerint, kutatva a lehetőségeket lelkiismeretesen helytállva irányítottam az intézményt. Plusz feladat hárult rám, új szabályzatok, jogrendek, munkavégzés áthelyezése, munkaköri leírások módosítása stb. végett.

Köszönöm, minden munkatársamnak, hogy fáradhatatlanul, szó nélkül, és anyagi juttatás nélkül is vállalták a megváltozott munkarendet, az online kapcsolattartást a szülőkkel a napi kihívásokat, a munkatársak megbetegedése esetén a helyettesítést, a különleges jogrend adta feladatokat, mert elkötelezettek és hivatástudattal rendelkező pedagógusok, akik érzik, hogy csak így lehet megfelelni az elvárásoknak

Ezen kívül szeretném megköszönni minden kolléganőnek ebben a különleges nevelési évben az elfogadást, a kitartó, türelmes munkáját, a gyermekszeretetét.

Megköszönöm a Szülők hozzáállását, pozitív attitűdjét az intézmény nevelőmunkájához. Köszönöm a sok segítséget, amelyet a mindennapok és a jeles napok alkalmával is volt módunk megtapasztalni.

Köszönetet szeretnék mondani a Polgármester Úrnak, hogy támogatta, segítette mindennapjainkat és a lehetőséget, hogy a járvány ideje alatt is biztosította a munkavégzéshez szükséges feltételeket.

Külön meg szeretném köszönni a fenntartónak, a Képviselő Testületnek a türelmet, bizalmat, elismerést és segítséget, amit a mindennapokban nyújtanak számomra, dolgozóim számára és az intézményben nevelkedő gyermekek részére. Kérem a beszámoló elfogadását.

Kelt: Szödliget, 2021. 08.31.

Ph.

.....
Hanákné Durján Ilona
intézményvezető

.....
Nevelőtestület

.....
SZK

Melléklet: 1. Az óvoda kulcsfolyamatai és annak rövid elemzése

AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI

1. sz. melléklet

Értékelés: 5 = Teljes mértékben, 0 = Egyáltalán nem

Ssz	Kulcsterület	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag
1.	Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	4,8
2.	Munkaközösségek működése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5
3.	Intézményi önértékelés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5
4.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5
5.	Munkatársak képzése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5
6.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5
7.	Partnerek igény és elégedettség mérése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5
8.	Infrastruktúra működtetése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	4,8
9.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5
10.	Tehetséggondozás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	4,8
11.	Felzárkóztatás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5
12.	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	4,8
13.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	4

Környezetkultúra, környezettudatos gondolkodás az óvodában”

munkaközösség 2020-2021.évi munkatervének megvalósítása,

tevékenységének beszámolója

Zöld jeles napok megvalósulása:

- **09.19. - Takarítás Világnapja** keretében minden csoport rendbe tette a saját udvarrészét és felfrissítette a kiskertjét. Megtörtént a komposztálók ürítése és pihentetése.
- **10.04. - Állatok Világnapját** minden csoport heti projektjébe ágyazva tartotta meg. Az óvoda folyosójára tervezett **kiállítás elmaradt** a járványügyi helyzet miatt. Az óvoda honlapjára felkerültek a csoportok által megjelenített év állatai (Erdei fülesbagoly, Német bucó, Tavaszi álganétúró, Vidra, Keresztesvipera) melyeket a szülők online megtekinthettek. A hétvégén pedig lehetőségük volt a családoknak az **Európai Madármegfigyelő Napok** keretében részt venni a Duna-parton egy madaras programon.
- Január közepén, az egészség hét keretében a nagycsoportban átgondolást, előkészítést követően megvalósítottuk a **”Dohányzásmegelőzési Program”** -ot. Célunk az egészségvédelem és a szemléletformálás volt a gyermekek életkorának figyelembevételével. Valamint minden csoportban megvalósult az **egészséges életmódhoz tartozó foglalkozások**.
- **03.22. - Víz világnapjának** megtartása az összevont csoportban történt.
- **04.22.- Föld napi ÖKO akadályverseny** lett lebonyolítva az Óvoda udvarán 5 nagyobb csoport bevonásával

Madarászovi-program:

- Madáretetőket és madárodúkat biztosítottunk a családok számára
- Októberben az Európai Madármegfigyelő napon a Vackor szervezésében **madaras foglalkozáson** vehettek részt a gyerekek

Vackor Apró Természetjárók Körének programja:

Megvalósult programok:

- **10.03.** - Sződligeti Duna-part, "Európai Madármegfigyelő Napok", madármegfigyelés, madárgyűrés

A járványhelyzet miatt elmaradt programok:

- Adventi bütykölde
- Tavaszébresztő program
- Vackor kincskeresés

Környezettudatosságot támogató fejlesztések

- Továbbra is igyekeztünk környezetbarát tisztítószereket alkalmazni (mosószóda, ecet, természetes léghfrissítő)
- A fűszer és gyógynövénykert a gyerekek óvónői irányítással gondozták
- Felfrissítettük a raklapkiskerteket, valamint a komposztálókat
- Zöld Dunakanyar program keretében kaptunk 3 madárodút és egy magaságyást

Gyűjtőakciók:

- e- hulladékgyűjtés évi 3 alkalommal

Zöld óvoda címpályázat kritériumainak való megfelelés:

- **Októberben elnyertük az Örökös Boldog Óvoda** címet
- Decemberben 3. alkalommal nyertük el a **Zöld Óvoda** címet, az Örökös Zöld Óvoda pályázatírása folyamatban van
- **Január közepén** beindításra került a **Dohányzásmegelőzési program**.
- **Örökös Boldog Óvoda cím** elnyerésére
- **Erdei Óvoda Program** a járványhelyzet miatt elmaradt
- **06.30.-** Pályázatot készítettünk elő az **Örökös Zöld Óvoda** cím elnyerésére

Egészségmegőrzés:

- **Dohányzásmegelőzési** program bevezetése a nagycsoportokban.
- **A futóprogramok** a vírushelyzet miatt elmaradtak
- Lelki egészség támogatására az óvoda négy csoportjában fut a **Boldog Ovi Program**.

Zöld Fal, információk átadása:

Az emeleti Zöld Falon folyamatosan tájékoztattuk a szülőket (amikor még bejöhettek az óvodába)

- az aktuális gyűjtőakciókról (e-hulladék)
- jeles napok időpontjáról és tartalmáról
- a környékbeli zöld programokról
- az óvoda fejlődését szolgáló zöld kezdeményezésekről
- A Madártani Egyesület programjairól
- az év fájáról és állatairól
- rajzpályázatokról

Zöld könyvtár

Igyekeztünk a könyvvásárlásnál előtérbe helyezni a témához kapcsolódó szakkönyveket. Ezt a következő tanévben folytatni kell.

Elmaradt projektek, melyeket a jövő tanévben pótolni fogunk:

- Gesztenyegyűjtő akció - Nagyon kevés termett és így nem lett volna gazdaságos.
- Tavaszi papírgyűjtés - Járványhelyzet miatt! (Jövő tanévben az idén megbeszéltek alapján újra szervezni.)
- Állatok világnapjának keretében a Bogárháton: Gerzson, a ganajtúróbogár házassodik előadás - Járványhelyzet miatt!
- Adventi vásár-bütyköldé lebonyolítása - Járványhelyzet miatt!
- Újrahasznosított vásár - Járványhelyzet miatt!
- Energiatakarékosság világnapja - Járványhelyzet miatt!
- Víz világnapja tornatermi lebonyolítása - Járványhelyzett miatt!
- Tavaszi összefogás lebonyolítása - Járványhelyzet miatt!
- Gőgös Zsuzsa: Tavaszi Madárbemutatója - Járványhelyzet miatt!
- Erdei Óvoda három napos program (4 csoportot érintett volna.) - Járványhelyzet miatt!
- Zöld óvoda látogatása - Járványhelyzet miatt!

Szódligeti Óvónők művészeti munkaközössége,
énekkari és bábjátékos csoportjának 2020/21 évi munkatervének értékelése

Óvodánk Művészeti Munkaközösségének az előző évekhez hasonlóan, a 2020/21 - es tanévben is sikerült teljesítenie kitűzött céljait. A betervezett bábelőadásból egyet tudtunk megtartani. Az elmúlt évek tapasztalatait igyekeztünk beépíteni munkánkba, remélve, hogy egyre színvonalasabb bábelőadásokkal tudjuk meglepni a gyerekeket.

Nagy öröm számomra, hogy munkaközösségünk tagjai lelkesen vesznek részt a munkánkban, szívesen járnak a próbákra, jó ötleteikkel színesebbé teszik az előadásokat. Az idei évben új előadással készültünk dramatizálással a „Micimackó felfedezte az északi sarkot”. Nyolc szereplővel igazi élmény nyújtás történt a gyermekeknek.

Az idei évben, a Mihály-napi felkészülési teendőink miatt a Mese világnapi bábelőadásunkat eltöröltük. Idén a március 15-höz kötődve terveztünk egy előadást.

MIKULÁS/ december 6/

Mikulásra a járványügyi helyzet miatt nem került külön program. A mikulásunk kívülről látogatta meg a gyerekeket és hagyta itt a csomagot. A tervezett bábelőadás elmaradt.

Március 15 elmaradt

A következő évi célkitűzéseink:

- Gyermekeknek tehetségprogram „Kisművészek „elindítása.
- Színvonalas, a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő előadások megszervezés különböző bábtechnikákkal ismertetjük meg a gyerekeket.
- Felébresszük és kialakítjuk a gyerekekben az igényes irodalmi és zenei kultúrát.
- A népmeséssel való találkozáskor, a sajátos szófordulatok, hangutánzó szavak segítik a tiszta beszéd és a gazdag szókincs kialakulását.
- Felnőtt és gyermek közösség építése.
- Élményszerzés.

Feladataink a következő évre:

- Az óvodapedagógusok szakmai fejlődésének elősegítése, támogatása, hangszerhasználat felelevenítése.
- Régi, jól bevált események színesítése, bővítése.
- A nevelési programokhoz kapcsolódó előadások megszervezése, lebonyolítása.
- Óvodai művészeti nevelés tartalmasabbá tétele.

Horváthné Turányik Mária
művészeti munkacsoport vezető

Szakmai dokumentumokat gondozó munkaközösség beszámolója

2020. szeptember 01. – 2021 augusztus 31. közötti időszakról.

Feladatok teljesülése időrendi sorrendben :

1. A 2020. / 2021 nevelési évben értékelték körének , és az értékelési csoport tagjainak kijelölése: 2020. november 18.-án megtörtént.

Matyi Imréné.

Erdősi Beatrix Mónika

Füle Angéla

Szlovák Ildikó,

Az Önértékelési csoport tagjai:

Elnök: Hanákné Durján Ilona

Tag: Sallainé Horváth Zsuzsanna

Hurik István Lajosné

Horváthné Turányik Mária

Matkovicsné Vajda Judit,

Ellenőrzés pontos dátumának meghatározása: 2021. január 8. –án. megtörtént:

A kijelölt dátumok:

Matyi Imréné ,	2020.02.25.
Erdősi Beatrix Mónika	2021.02.11.
Füle Angéla	2021.02.12.
Szlovák Ildikó	2021.02.18.
Hanákné Durján Ilona.....	2021.08.
Kiss Ágnes	2021.08.

Az Oktatási Hivatal honlapján, az ellenőrzést megelőző 15. napon lettek regisztrálva:

Szülői, pedagógus kérdőívek kiosztása kerültek, az ellenőrzést megelőző 12. napon.

Pedagógusok értékelése: az ellenőrzést követő napon volt.

Fejlesztési terv készítése: az ellenőrzést követő héten megtörtént.

A koronavírus miatt, elmaradt önellenőrzést, későbbi időpontra módosítottuk egy főnek:

Szlovák Ildikó 2021. 03.29. re.

Szódliget, 2021.08.23.

Hurik István Lajosné

Szakmai dokumentumokat gondozó munkaközösségvezető

Beszámoló 2020/2021 nevelési évben végzett fejlesztő foglalkozásról

A szakvélemények elolvasása és feldolgozása után, elkezdődött a fejlesztő munka. Az óvodába heti két délelőtti tartottam fejlesztő órákat (kedd és csütörtök), néhány alkalommal előfordult, hogy ettől eltérő időpontban tudtam menni. Erről mindig időben tájékoztattam az adott csoportban dolgozó kollégákat, az óvoda vezetőjét, és a gyerekeket is. A fejlesztő foglalkozásokon résztvevő gyerekek csoportba sorolás alapján történik, a névsort minden hónapban mellékeltem. A foglalkozásokra járó gyerekek nagyon szívesen jönnek a foglalkozásokra, motiváltak és igen aktívan vesznek részt a feladatokban. 2020 szeptember 15-én volt az első foglalkozás időpontja. Megkezdtem az óvodába újonnan érkezett fejlesztő foglalkoztatásban részesítendő gyermekek feltérképezését. Megkezdtem a gyermekek folyamatos vizsgálatát, valamennyi gyermek képességeit felmértem, az érintett óvónőkkel egyeztettem a felmérések eredményeit. A későbbiekben az elkészült felmérések eredménye alapján történt meg a gyermekek csoportba sorolása, és a foglalkozások folyamatos szervezése és lebonyolítása. A fejlesztő foglalkozásokon résztvevő gyerekek csoportba sorolás alapján történik, a névsort minden hónapban mellékeltem, ettől a nevelési évtől minden csoportban vezettünk egy fejlesztés füzetet, ebbe belekerültek naponta a fejlesztett gyermekek nevei, a füzetet aláírta a csoport óvónője és én is. A foglalkozásokra járó gyerekek nagyon szívesen jönnek a foglalkozásokra, motiváltak és igen aktívan vesznek részt a feladatokban.

A nevelési év folyamamán folyamatosan vizsgáltam a gyerekeket, az óvónők jelzései alapján, a gyermekek beutalása megtörtént a szülővel való egyeztetés után a Nevelési Tanácsadóba.

A koronavírus miatt speciális szabályokkal kezdődött az új nevelési év, minden foglalkozás előtt fertőtlenítő szappanos kézmosás történik a gyerekeknél, a fejlesztő szobába ismételt testhőmérséklet mérés van, a gyerekek a feladatok végzése előtt kézfertőtlenítőt használnak.

Minden gyermek által használt szék és asztal a foglalkozás előtt és után is fertőtlenítésre került. A szigorú szabályok betartása mellett 2020. november hónapban jómagam is elkaptam a covid fertőzést, 2 hét után valamennyi rám vonatkozó járványügyi szabály betartása után tartottam ismét foglalkozásokat.

Az óvodai személyzet valamennyi tagja és az intézményvezető a nevelési év folyamán segítette a munkámat, kikérték a véleményemet a fejlesztett gyermekekkel kapcsolatban, igyekeztem én is segítségükre lenni, ha megkerestek szakmai jellegű kérdéseikkel. Több alkalommal előfordult, hogy a szülők nem voltak együttműködők az óvodával. Ezekben az esetekben a csoportban dolgozó kollégákkal együtt sikerült meggyőzni a szülőket, hogy a gyermekük számára a szakvéleményben előírt feladatokat nekik is el kell végezni.

Továbbra is változatlan maradt az iskolába kerülés törvényi szabályozása, az eddig megszokott rend és nagyon jól működő rendszert (a szülő a gyermeke óvónénijének javaslatára, a szülő és a pedagógus közös döntése alapján, kezdte meg az általános iskolai tanulmányait, vagy maradt még egy nevelési évet az óvodában), a szülőnek az Oktatási Hivatalhoz kellett kérelmet benyújtani, és itt döntöttek a gyermek beiskolázásáról. Ez az új, helyzet sok plusz feladatot rótt az óvodára, ebben az időszakban sok szülő keresett meg, hogy készítsek a gyermekükről pedagógiai véleményt. Azok a gyermekek akik az Oktatási Hivatal döntése alapján maradtak még egy nevelési évet az óvodában, valamennyien rendelkeznek szakvéleménnyel, ezért a csoportok beosztásán félévkor változtatni kellett, megkezdődött az ő fejlesztésük is egyénileg, vagy kiscsoportos formában.

Az előírt foglalkozásokra el kell vinni a gyermeket, a gyermek állapotában történő pozitív változások akkor indulnak el, ha a szülő-óvónő-fejlesztő pedagógus együttműködik, folyamatosan kommunikál, megbeszéli a sikereket, kudarokat és a továbbhaladás szükséges lépéseit.

A szülőkkel folyamatos kapcsolatban vagyok, egyeztetek a gyermekkel kapcsolatos fejlesztési és egyéb problémákról, feladatokról. A fejlesztő munka tárgyi feltételei biztosítva vannak, rendelkezésre áll egy fejlesztő szoba fejlesztő játékkal és eszközzel.

A fejlesztési munka során javarészt a saját speciális fejlesztő játékaimat és egyéb eszközeimet használom.

A fejlesztő órák 2020. március 9.-ig folyamatosan zajlottak, az óvodában előforduló csoportos megbetegedés miatt a járványügyi hatóságok zárlatot rendeltek el, evvel egyidőben a nevelési intézmények ismételten átálltak a digitális oktatásra. A jelenléti oktatás és az óvodák újranyitása 2021. április 19-én történt meg. A fejlesztő foglalkozások is ettől az időponttól indultak el újra. Folyamatosan zajlott evvel párhuzamosan a pedagógusok oltása, április és május hónapban megkaptam a védőoltást én is.

2021. március 9.-ig igyekeztem a csoportok napi rutinjához igazítani a foglalkozások időpontját, valamint a külsős programokról is előre egyeztetünk.

Fejlesztő foglalkozáson részvevő szakvéleménnyel rendelkező gyermekek száma 10 fő:

Fejlesztő foglalkozáson résztvevő gyermekek (saját vizsgálat alapján) 15 gyermek:

Sződliget, 2021. június 15.

Pálos Judit

Gyógypedagógus

Beszámoló 2020/2021 nevelési évben végzett fejlesztő foglalkozásról SNI-s gyermekek ellátásáról

2021. május 15-től kezdtem el a fejlesztő foglalkozásokat egy fő SNI gyermeknek. A foglalkozásokat a szakvéleményben leírtaknak megfelelően heti 3 órában tartottam, hétfőn és csütörtök délután. A fejlesztő foglalkozásra járó gyermek szívesen jött a foglalkozásokra, nagyon jól lehetett őt motiválni a feladatok elvégzésére. Az óvodai személyzet nagyon sokban segítette a munkámat egész évben, kikérték a véleményemet a fejlesztett gyermekekkel kapcsolatban, igyekeztem én is segítségükre lenni, ha megkerestek szakmai jellegű kérdéseikkel.

A szülővel folyamatos kapcsolatban vagyok, egyeztetek a gyermekkel kapcsolatos fejlesztési és egyéb problémákról, feladatokról. A fejlesztő munka tárgyi feltételei biztosítva vannak, rendelkezésre áll egy fejlesztő szoba a fejlesztési munka során javarészt a saját speciális fejlesztő játékaimat és egyéb eszközeimet használom.

Szódliget, 2021. 06. 15.

Pálos Judit

Gyógypedagógus

Élelmezésvezető beszámolója

Meal planner étlaptervező raktárkezelő modul - Nettó 166.080.- Ft (Bruttó:210.922.-Ft)

Csekkes számlalevél - Nettó 32.816.-Ft (Bruttó:41.676.-Ft)

Ételmintás tasak - Nettó:14.416.-Ft (Bruttó:18.309.-Ft)

Toner - Nettó:10.460.-Ft (Bruttó:13.284.-Ft)

Nyomtatvány - Nettó:38.232.-Ft (Bruttó:48.554.-Ft)

Rágcsálóirtás – Bruttó:25.000.-Ft

Tisztítószer – Nettó:280.285.-Ft (Bruttó:355.961.-Ft)

Textília (konyharuha) - Bruttó:11.992.-Ft

Férfi köpeny - Nettó:16.299.-Ft (Bruttó:20.700.-Ft)

Maghőmérők – Bruttó:7.140.-Ft

Home (uzsonna tároló) dobozok - Nettó:20.021.-Ft (Bruttó: 25.427.-Ft)

Bögrék, poharak, tálak, mosogatókosarak – Nettó:233.430.-Ft (Bruttó:296.456.-Ft)

Védőital - Nettó: 23.014.-Ft (Bruttó:29.230.-Ft)

Postai levél feladás – Bruttó:8.595.-Ft

Főzőüst karbantartás Nettó: 31.400.-Ft (Bruttó:39.878.-Ft)

Ledcső csere – Nettó:19.500.-Ft (Bruttó:24.765.-Ft)

Hűtőszekrény 2db – Nettó:346.299.-Ft (Bruttó:439.800.-Ft) megrendelve és fizetve, kiszállításukat várjuk.

Várható felmerülő költségek még:

Tálalókonyha ebédlőjébe az asztalokra terítő vásárlás.

Főzőkonyhában a mosogató alatti cső csepeg, illetve az előkészítő helyiségben szintén csepeg, ott csaptelep cserére is szükség lesz. (folyamatban van a karbantartás)

Őszi, aktuális rágcsálóirtás.

Szerződés kötés, -bővítés Biofilter Kft-vel, ételhulladék elszállításával kapcsolatosan.

Sződliget, 2021.augusztus 23.

Köszönettel:

Ritzl Józsefné

élelmezésvezető

8.számú melléklet

**Csemeteliget Napköziotthonos Óvoda és Mini
Bölcsőde éves beszámolója (2020/2021. nevelési év)**

2020. szeptember 1- jén kezdetét vette a 2020/2021. nevelési év. Augusztus végén megtartásra került a szülői értekezlet, ahol a legfontosabb információk, tudnivalók hangoztak el.

A kisgyermek-nevelő és a dajka előre egyeztetett időpontban ellátogatott minden gyermek családjához. A családlátogatás alkalmat teremtett arra, hogy megtudják, hol van a gyermek helye a családban, milyen attitűddel nevelik a gyermeket. Fontos a bizalom megszerzése, a szorongások feloldása. Meg kell fogalmazni számukra, hogy mi a bölcsőde, ill. a gondozónők célja, feladata, nevelési eszméje. A gondozónő a szülőkkel állandó kapcsolatot tart fenn, mivel ha beteg a gyermeke, azonnal értesíti őt. A nap végén tájékoztatja az aznapi eseményekről.

A Mini Bölcsőde fenntartója Szódliget Önkormányzata, telephelye a Kék Duna Idősek Otthonában kapott helyet, az első emeleten egy csoportszobában. Ehhez hozzá tartozik egy tágas udvar, melyről kitekintve a Dunát látják.

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek el sajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét.

A mini bölcsődei csoportban gyermekekre szabott gondozási, nevelési elveket alkalmaznak, melyek a gyermekek igényeit maximálisan kielégítik és megfelelnek azoknak. A csoportban családi környezetben fogadják a gyermekeket, és meleg szeretet teljes légkört biztosítanak számukra.

Lényeges szempont, hogy a kisgyermeknevelő és a gyermek között megfelelő bizalom alapuló érzelmi kapcsolat alakuljon ki, hiszen ez nagymértékben hatással van a személyiség fejlődésre.

A bölcsődei nevelés-gondozás alapvető feladatai:

- alapos kézmosás, kéztörlés elsajátítása
- az evőeszközök helyes fogása, használata
- ceruza, zsírkréta megismerése
- öltözködés (cipő fel-le vétele, ruhadarabok felvétele)
- énekek, mondókák tanulása
- JÁTÉK

A felsoroltak mindegyikét a nevelési év végére minden gyermek sikeresen megtanulta és alkalmazza is.

A bölcsődébe 8 kisgyermek jár a süni csoportba (6 lány, 2 fiú), akik mind betöltötték a második életévüket. Nincs köztük SNI-s gyermek és hátrányos helyzetű sem. Nyitva

tartás: hétfőtől-péntekig 8-16 óráig. A gyermekek felügyeletéről egy kisgyermek-nevelő és egy bölcsődei dajka gondoskodik.

A kisgyermek-nevelő adminisztrációs feladata a beszoktatás füzet kitöltése naprakészen,(beszoktatás ideje alatt) gyermekfejlődési napló vezetése (3 hónaponként), bölcsődei gyermekegészségügyi törzslap írása, napi esemény kitöltése, jelenléti ív vezetése illetve a vezetői feladatok ellátása. A dajka feladatai közé tartoznak: a gondozási műveleteknél való aktív részvétel illetve a csoportszoba tisztán tartása.

Szeptember első napjától kéthetenként beszoktatás indult. A gyerekek többsége hamar beszokott a bölcsődébe, de volt olyan gyerek akinek több idő kellett, hogy megszokja a bölcsődét. Mint tudjuk ez nehéz időszak a gyermekek számára, hiszen elválás történik a szüleiktől. Ekkor a szülő még ott lehet a gyermekével a játékidőben, viszont később már ez az időtartam egyre csökken, és végül nélküle tölti el a napot. Egy nagyon barátságos, összeszokott csoport alakult ki.

A szakmai programban rögzített főbb szokások, ünnepkörök megtartásra kerültek. Október végén közösen szőlt festettünk a gyerekekkel (gondozónő segítségével). November első heteiben libát ragasztottunk. Februárban farsangi mulatságot tartottunk. Ezek mindegyikére készült kézimunka. A kisgyermeknevelő sokat mesélt a gyerekeknek. A mondóka, ének, körjáték szinte minden nap jelen volt.

A nevelési év során 1 kisgyermek kiiratkozott a bölcsődéből.(óvodába ment át). Így a létszám 7 főre csökkent.

2020. November 19-től korona-vírus harmadik hulláma miatt bezárták a bölcsődét. Január 7 én nyitott ki újra a bölcsőde. Ebben a nevelési évben a nyári zárás időpontja 2021.július 5-től július 25-ig tartott. Július 26-tól újra nyitva állt a bölcsőde kapuja.

Július végén egy új kisfiú csatlakozott a csoporthoz. Így újra 8 főre emelkedett a létszámunk.

A nyári hetek pedig az önfeledt játékról szóltak kint a szabadban. Sok időt töltöttek a gyermekek a levegőn kihasználva a jó időt és a szikrázó napsütést.

Minden gyermekről külön-külön fejlődési naplót (3 hónaponként) vezet a gondozónő. A gyermekek más és más képességekkel rendelkeznek, ezért egyénileg, személyre szabottan kell fejleszteni őket. Volt, aki a gyurmázásban jeleskedett, másoknak pedig a mondókák, énekek bizonyultak könnyebbnek.

A gyermekek közül többségük pelenkásan érkezett a nevelési év elején a bölcsődébe, de, volt aki szobatisztán került az intézménybe. A pelenkáról való leszokást a szülő kezdi el otthoni környezetben, mert ez egyfajta biztonságérzetet ad a gyermek számára. Természetesen ezen felül a gondozónő is segítséget nyújt.

2021. augusztus 31-én 5 kisgyermek búcsúzott, mindannyian óvodába mennek. A következő nevelési évre 3 gyermek marad a mini bölcsődébe. A gondozónők egy- egy emléklappal köszöntek el a gyermekektől és boldog óvodás éveket kívántak.

Sződliget, 2021. augusztus 19.

Készítette: Rottek Brigitta

Kisgyermeknevelő

9.számú melléklet

Gyermekvédelmi beszámoló a 2020/2021. nevelési év munkájáról

A gyermekvédelmi feladatok ellátását az éves munkaterv alapján végeztük. A veszélyhelyzet miatt számos szabályozás, korlátozás történt, amit követnünk kellett az intézményben, de ez a feladataink ellátását csak részben akadályozta.

Céljaink a nevelési év során:

A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében.

A differenciált fejlesztés lehetőségeinek biztosítása a hátrányos helyzetű és a nehezen kezelhető gyermekek számára.

Az esélyegyenlőség biztosítása a veszélyeztetettség és hátrányos helyzet csökkentése, a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének elősegítése.

Ebben a nevelési évben az alábbi feladatokat végeztük:

- Felvettük a kapcsolatot a védőnőkkel – tájékoztunk az újonnan felvett és kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről.
- A rendelkezésre álló információk és dokumentumok alapján a csoportvezető óvodapedagógusokkal együtt felmértük a hátrányos helyzetű gyerekeket.
- Az élelmezésvezetővel egyeztettünk a nehéz helyzetben élő családok kedvezményes étkezési térítési díj igénylésével kapcsolatban.
- A nehéz körülmények között élő családokat rendszeresen tájékoztattuk az esetleges természetbeni juttatások lehetőségéről (adományok), és a rászoruló gyermekek részére továbbítottunk ill. közvetítettünk felajánlásokat.
- A fejlesztésre, pszichológus szakember segítségére szoruló gyermekek szüleit tájékoztattuk a gyermekek állapotáról és a megfelelő szakemberhez, Pedagógiai Szakszolgálathoz irányítottuk, küldtük őket.
- A gyermekek érdekében folyamatos kapcsolatot tartottunk a Gyermekjóléti Szolgálattal, Védőnői Szolgálattal, fejlesztő és gyógypedagógussal, logopédussal és az illetékes szakemberekkel.
- Konzultáció a szülőkkel folyamatos, személyes ill. a kialakult veszélyhelyzet miatt online formában történt.
- A gyermekvédelmi munka ütemtervének elkészítése.

A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű gyermekek feltérképezése a nevelési év során folyamatosan történt.

A céljaink eléréshez feladataink voltak:

Hátrányos helyzetű gyermekek egyéni bánásmódja minden csoportban fontos feladat volt.

A magatartásbeli és egyéb problémákkal bíró gyermekek részére szakember segítségének igénybevitelét javasoltuk.

A szülők számára szakmai, gyakorlati tanácsadás a csoportvezető óvodapedagógus, gyógy-, illetve fejlesztő pedagógus által biztosítva volt.

Gyermeket érintő probléma esetén konzultációt kezdeményeztünk a szülővel, a fejlesztő pedagógussal, illetve illetékes szakemberrel.

Statisztikai adatok az alábbiak szerint alakultak:

Megnevezés	2020.10.01. állapot	2021.05.31. állapot
------------	---------------------	---------------------

Gyermeklétszám	169 fő	169 fő
Hátrányos helyzetű (HH) gyermek:	1 fő (leány)	1 fő (1 leány)
Veszélyeztetett gyermek:	-	1 fő (leány)
Rendszeres gyermekvédelmi tám. részesül	5 fő (3 leány)	5 fő (3 leány)
Családjában 3 és több gyermeket nevelnek:	53 fő	56 fő
Tartós beteg/fogyatékos:	2 fő	3 fő
Családjában tartós beteg van:	2 fő	3 fő
Családjában 1 főre jutó jövedelem alacsony:	35 fő	37 fő
Térítésmentesen étkezik:	92 fő	99 fő
Térítési díjat fizet:	77 fő	70 fő

Családba fogadás 1 fő (leány) K.E esetében.

A járvány miatt kialakult helyzetben az óvodapedagógusok folyamatosan kapcsolatot tartottak a szülőkkel elsősorban online ill. néhány alkalommal személyes találkozások keretében a járványügyi előírások betartásával.

Intézményünk az alábbi ingyenes szolgáltatásokat biztosította az intézménybe járó gyerekek számára:

Fejlesztőpedagógusi-, illetve gyógypedagógiai szolgáltatást az arra rászoruló gyermekek részére. 1 gyermek sajátos nevelési igényű, akinek fejlesztését gyógypedagógus végzi.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek részére a térítésmentes étkezés a jogszabályi feltételek szerint biztosítva van.

Céljaink eléréséhez szem előtt tartottuk az alábbiakat:

- Prevenció.
- A gyermekek jogainak érvényesítése.
- A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek érvényesítése.
- A családokat és gyermekeket megillető kedvezményekhez való hozzájutás segítése.
- Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival, illetve a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat munkatársaival.
- A váci Család- és Gyermekjóléti Központ által biztosított 1 fő szociális segítő munkatársa a pandémia miatt a helyszínen nem tudta segíteni munkánkat.

Intézményünkben az elvégzett gyermekvédelmi munka az esélyegyenlőség megteremtését szolgálja a prevenció érdekében kitűzött feladatok megvalósításával.

Szlovák Ildikó
gyermekvédelmi felelős