

**Sződliget Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015. II.18.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni juttatásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről**

Sződliget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 25. § (3) bekezdésben kapott felhatalmazás, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 18. § alapján a következő rendeletet alkotja:

I. fejezet

1.A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya az Szt. 3. §. (1)-(3) bekezdésében meghatározottak alapján, az önkormányzat illetékességi területén lakcímmel rendelkező személyekre terjed ki.

2.Az ellátások formái

2.§ (1) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára az önkormányzat a következő pénzbeli és természetbeni ellátásokat nyújtja: települési támogatás.

Ezen belül :

- a) méltányossági ápolási díj,
- b) önkormányzati segély,
- c) lakásfenntartási támogatás.

3.Eljárási rendelkezések

3.§ (1) A méltányossági ápolási díj megállapítása iránti kérelmet a 1. melléklet, az önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmet a 2. melléklet, a téli tüzifa iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(2)A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni támogatások megállapítása iránti kérelmet a polgármesteri hivatalnál lehet benyújtani.

(3) Az e rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátásokra vonatkozó kérelmek esetén, ha a támogatást igénylő, vagy nagykorú hozzátartozója jövedelemmel nem rendelkezik, mellékelni kell az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy nevezett az álláskereső nyilvántartásában szerepel és a kérelem benyújtását megelőzően legalább 3 hónapja együttműködő személy.

(4) Téli tüzelő fa biztosítása iránti kérelem esetén a rendelet 12.§-ban foglaltak szerint kell eljárni.

4.§ (1) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles a közös háztartásban élők jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, illetve azokat igazolni.

(2) A havi rendszeres jövedelmeket okmányokkal (munkáltatói igazolás, fizetési jegyzék, nyugdíjszelvény, postai feladóvevény, stb.) kell igazolni.

(3) Az egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozatát kell elfogadni. Az ilyen bevételt jövedelemforrásonként és személyenként kell a kérelmezőnek nyilatkozatba foglalni.

(4) Az e rendeletben foglalt szociális ellátások megállapítása során

- a) a havonta rendszeresen mérhető jövedelmek számításánál az irányadó időszak a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelme,
- b) míg a nem havi rendszeres jövedelmek esetében a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlaga.

5.§ (1) A kérelemben és a jövedelemnyilatkozatban szereplő tények, adatok valódisága az eljárás során szükség esetén az alábbiak szerint ellenőrizhető:

- a) környezettanulmány készítése a kérelmező által megadott tartózkodási helyen,
- b) az ügyintéző megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet, a helyi gépjárműadó-nyilvántartót, a jövedelemigazolást kiállító munkáltatót, az állami adóhatóságot,
- c) a munkanélküli státusz az illetékes munkaügyi központ határozatával igazolható,
- d) a házasság felbontását, a gyermektartásdíj összegét jogerős bontóítélettel vagy a tartásdíj megállapítása, vagy végrehajtása iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással kell bizonyítani, amennyiben a tartásdíjról a szülők egyezséget kötöttek az az erről szóló nyilatkozattal is elfogadható,
- e) a 16. életévét betöltött gyermek tanulói, hallgatói jogviszonya iskolalátogatási igazolással igazolható.

6.§ (1) A megállapított szociális támogatások kifizetéséről a megállapítást követő 15 napon belül a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportja gondoskodik. A megállapított pénzbeli ellátás a határozatban megjelölt időpontban a kérelmező által megjelölt bankszámlára történő utalással fizethető ki vagy a kérelmező által megjelölt lakcímre kerül kikézésítésre postai úton.

(2) A természetben megállapított ellátások esetében az adott támogatás kérelmezőhöz történő eljuttatásáról a polgármesteri hivatal gondoskodik.

7.§ (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapításával kapcsolatos hatásköröket a polgármester gyakorolja.

(2) A jogosulatlanul vagy rosszhiszeműen igénybevett ellátás esetén az Szt. 17. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. A megtérítés összegének, illetve a pénzgegyenértékének és a kamat összegének méltányosságból történő elengedése, csökkentése, részletekben történő megfizetése ügyében a Képviselő-testület dönt.

(3) A szociális ellátás megtérítése elrendelésének tekintetében a megélhetést súlyosan veszélyeztető helyzetnek minősül, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.

4. Települési támogatás

Méltányossági ápolási díj

8.§ (1) Ápolási díjra jogosult – a jegyes kivételével - az a hozzátartozó (Ptk. 685. §. b) pontja), aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

(2) Ápolási díjra jogosult az a hozzátartozó, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén annak 200 %-át nem haladja meg.

9.§ (1) Az ápolást végző személy az ápolási kötelezettségét abban az esetben nem teljesíti, ha:

- a) három egymást követő napon nem gondoskodik az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményeinek biztosításáról,
- b) nem nyújt segítséget a veszélyhelyzetek elhárításában, illetve nem gondoskodik azok kialakulásának megelőzéséről,
- c) az alapvető gondozási, ápolási kötelezettségének nem személyesen tesz eleget,
- d) a rendszeres felügyeletet igénylő ápolat felügyelet nélkül hagyja,
- e) az ápolási kötelezettség ellenőrzésében közreműködő Gondozási Központ dolgozóját az ápolás helyére nem engedi be, megakadályozza az ápolatvaló személyes kapcsolatfelvételt.

10.§ (1) Az ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzésében a Gondozási Központ köteles:

- a) az ápolat gondozási helyén havonta, előzetes bejelentés nélkül ellenőrzést, helyszíni szemlét tartani,
- b) az ápolat az ápolás keretében végzett tevékenységről meghallgatni,
- c) a háziorvos megkeresésével az ápolat egészségügyi állapotáról érdeklődni,
- d) a helyszíni ellenőrzésről, környezettanulmányról minden esetben a helyszínen feljegyzést készíteni,
- e) ha az ápolási tevékenység teljesítésével kapcsolatban problémát, kifogást talál, akkor azt az ellenőrzést végző köteles 8 napon belül írásban jelezni a polgármesteri hivatalban.

Önkormányzati segély

11.§ (1) A Polgármester a 2.§- ban felsorolt címeken a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő szociális rászorult családok részére önkormányzati segélyt nyújt.

(2) Az önkormányzati segély adható

- a) eseti segély,
- b) gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások támogatása,
- c) temetési segély.

(3) Az (1) bekezdés alkalmazásában szociálisan rászorultnak minősül az a kérelmező, aki létfenntartásához, alkalomhoz kötődő többletkiadásaihoz, önálló életere megőrzése érdekében támogatást kér.

(4) Az önkormányzati segély megállapítható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 180%-át.

12. § (1) Eseti segély abban az esetben állapítható meg, ha a kérelmező krízishelyzetbe került. Krízishelyzetnek kell tekinteni különösen, ha kérelmező vagy családtagja

- a) betegségével kapcsolatos gyógyszereit nem tudja kiváltani (felírt vények bemutatása esetén),
- b) kórházi kezelést, műtéti beavatkozást, gyógyászati segédeszközt, rehabilitációt vesz igénybe (vonatkozó igazolások bemutatásával),
- c) közüzemi szolgáltató által kiállított számlát nem tudja megfizetni (számla bemutatásával),
- d) munkanélkülivé vált (igazolt álláskeresési támogatásra való jogosultság, vagy az állami foglalkoztatási szervvel való együttműködésről szóló okirattal) vagy
- e) kötelező iskoláztatással kapcsolatos fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni (közoktatási intézmény igazolása alapján).

(2) Az önkormányzati segély 11. §-ban meghatározott eseti segély családonként egy naptári éven belül legfeljebb 4 alkalommal állapítható meg, az alkalmanként adható összege nem lehet kevesebb háromezer forintnál.

(3) Az eseti segélyt alkalmanként egy családból egy személy részére állapítható meg.

(4) Az eseti segély alkalmanként adható összege

a) legfeljebb tízezer forint, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegét,

b) legfeljebb hétezer forint, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 100%-át, de nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 150 %-át,

c) legfeljebb ötezer forint, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 150%-át, de nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 180%-át.

(5) Kérelmező vagyonában bekövetkezett elemi kár esetén, az azt igazoló okirat alapján az eseti segély összege legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-a, amely a (4) bekezdésében foglalt támogatás négy alkalom által adható támogatás összege nem számítható be.

(6) A (5) bekezdésben meghatározott keretösszeghez képest alacsonyabb összegű támogatást kell megállapítani, amennyiben az (5) bekezdés szerinti elemi kár a keretösszeghez képest alacsonyabb összegű támogatás megállapításával elhárítható.

(7) Az önkormányzati segély természetben is adható:

a) élelmiszerutalvány formájában,

b) téli tüzelő (fa) biztosítása, amennyiben az önkormányzat rendelkezik kiosztható tűzifával.

(8) Téli tüzelő fa kiosztására akkor kerül sor, amennyiben az önkormányzat rendelkezik kiosztható tűzifával.

(9) Téli tűzifa annak a családnak adható, ahol az egy főre jutó havi jövedelem a kérelmező családjában a rendeletben előírt jövedelmi feltételektől legfeljebb 50%-kal tér el vagy az egyedül élő, egyedül álló kérelmező esetén a rendeletben előírt jövedelmi feltételektől legfeljebb 95%-kal tér el.

(10) A kérelmek elbírálása a beérkezés sorrendjében történik, amennyiben a kérelem beérkezésekor – figyelemmel a beérkezés sorrendjére- már kiosztható téli tűzifa nem áll rendelkezésre, úgy a kérelem elutasítandó.

13. § (1) A 11. § (1) bekezdés b) pontja szerinti **gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások támogatására** jogosult a gyermek törvényes képviselője és a fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel, aki az Szt. szerinti időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) Az egy naptári éven belül megállapítható gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások támogatásának keretösszege (a továbbiakban: keretösszeg) nem haladhatja meg családonként

- a) az egy gyermekes család és várandós anya esetén a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 100 %-át,
- b) a kettő gyermekes család esetén a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 130 %-át, és
- c) a három vagy több gyermekes család és az átmeneti, tartós nevelésbe vett gyermekkel való kapcsolattartás elősegítése esetén a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 150 %-át.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott keretösszeghez képest alacsonyabb összegű támogatást kell megállapítani, amennyiben a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet a keretösszeghez képest alacsonyabb összegű támogatás megállapításával elhárítható.

14. § (1) A 11. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott **temetési segélyre** jogosult az a kérelmező, aki a temetés költségeit viselte, amennyiben a családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 250%-át.

(2) A temetési segély mértéke a helyben szokásos legolcsóbb köztemetés összegének

- a) 50%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegét,
- b) 30%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 100%-át, de legfeljebb annak 180%-a,
- c) 20%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja 180%-át, de legfeljebb annak 250%-a.

(3) Nem jogosult temetési segélyre

- a) az a családban élő személy, akinek a benyújtott temetési számlájának az összege meghaladja a helyben szokásos legolcsóbb köztemetés összegének a 600%-át, vagy
- b) az a családban élő személy, akinek a temetési számla kiállításának időpontjától a kérelem benyújtásának napjáig 3 hónap eltelt.

Lakásfenntartási támogatás

15. § (1) A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) Lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(3) A lakásfenntartási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(4) Ha a háztartás

a) (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

b) (3) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,

a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(5) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) A lakásfenntartási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összegét - az energiaárak várható alakulására figyelemmel - az éves központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.²²⁰

(7) A lakásfenntartási támogatás esetében elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
- b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
- c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
- d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,

e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,

de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(8) lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege

a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja, de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(9) A TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(10) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet 21 napon belül kell elbírálni.

(11) A lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani.

(12) Amennyiben a lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet Az önkormányzat elutasítja, vagy a megállapított lakásfenntartási támogatást megszünteti, ugyanazon lakásra vonatkozóan a döntés jogerőre emelkedésétől számított három hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be normatív lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet

16 § (1) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

II. fejezet

1.A gyermekek védelmének rendszere

17.§ (1) A Gyvt. 14-17. §-aiból fakadóan az önkormányzat a gyermekek védelmét az alábbi formákkal biztosítja:

a) a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás:

- gyermekjóléti szolgáltatás,
- a gyermekek napközbeni ellátása,
- a gyermekek átmeneti gondozása.

(2) A gyermekvédelmi feladatok ellátásában résztvevő személyek, intézmények képviselői és a jegyző évente két alkalommal a feladatok összehangolása, megbeszélése érdekében tanácskozást tartanak.

2.Gyermekjóléti alapellátások

18.§ Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a Gondozási Központhoz kapcsolódó - szakmai tekintetben önálló - intézményegységként látja el. E tevékenység során összhangot kell teremteni a védőnői szolgálattal és a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal.

19.§ (1)A gyermekek napközbeni ellátása a Gyvt. 41. §-a alapján, annak szellemében

a) az óvodában és

b) az általános iskolában a napközis foglalkozás keretében történik.

(2) Az étkezésért térítést kell fizetni. Az intézményi térítési díjat külön önkormányzati rendelet szabályozza.

(3) A személyi térítési díj mérsékléséről a gyermekek száma, illetve kérelem alapján a (4) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével az intézmény vezetője dönt.

(4) Az óvodában és az általános iskolában étkező gyermek számára – a Gyvt. 148. §-ában meghatározottakon túl – további kedvezményt lehet biztosítani a következők szerint:

a) amennyiben a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegét nem éri el, az étkezési térítési díj 100 %-kal,

b) amennyiben a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át nem éri el, az étkezési térítési díj 50 %-kal csökkenthető.

(5) Amennyiben a gyermek nem az önkormányzat által fenntartott intézményben részesül étkezésben, úgy a kérelem elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.

III. fejezet

1. Méltányosság

20.§ (1) A polgármester az e rendeletben szabályozott önkormányzati segélyt méltányosságból abban az esetben is megállapíthatja, ha az egy főre jutó havi jövedelem a kérelmező családjában a rendeletben előírt jövedelmi feltételektől legfeljebb 50%-kal tér el vagy az egyedül élő, egyedül álló kérelmező esetén a rendeletben előírt jövedelmi feltételektől legfeljebb 95%-kal tér el, feltéve, ha a kérelmező a kérelem benyújtásával egyidejűleg hitelt érdemlően igazolja, hogy a kérelem benyújtását közvetlenül megelőzően az alábbi körülmények valamelyike fennáll:

a) kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozó 12 hónapon belül bekövetkezett halála, illetve 6 hónapon belül történt házasság felbontása miatt a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem legalább 50%-kal csökkent,

b) a kérelmező tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevel, gondoz,

c) a kérelmező háztartásában életvitelszerűen élő, nagykorúvá vált gyermek, a kérelem benyújtását megelőző hat hónapon belül új lakcímet vagy tartózkodási helyet létesített,

d) 12 hónapon belül a kérelmező vagy házastársa, élettársa, bejegyzett élettársa álláskeresővé vált,

e) a kérelmező vagy vele együtt élő házastársának, gyermekének betegsége, balesete miatt végzett ápolás, gondozás okán kérelmező 30 egymást követő napot meghaladóan táppénzt vesz igénybe

f) kérelmezőt és családját elemi kár, vis maior helyzet sújtotta és az eset összes körülményét mérlegelve az ellátás hiánya a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyeztetné.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott körülmények fennállása az a) pont esetében a halotti anyakönyvi kivonat, illetve a házasság felbontását megállapító bírósági végzés és a jövedelemigazolások, a b) pont esetében a magasabb összegű családi pótlékban vagy a fogyatékosági támogatásban vagy a gondozott személy után nyújtott ápolási díjban való részesülésről szóló igazolás, a c) pont esetében az új lakcímet igazoló lakcímkártya, a d) pont esetében az álláskeresési járadék folyósításáról szóló szelvény és az álláskeresőként történő nyilvántartásban állásról szóló hatósági bizonyítvány, az e) pont esetében a kórházi kezelési zárójelentés és kérelmező nyilatkozata a munkavégzési kötelezettség teljesítésének akadályozásáról, a táppénz igénybevételének igazolása, az f) pont esetében az elemi kár felméréséről szóló biztosítási jegyzőkönyv vagy a kárfelmérést végző szerv hivatalos szakvéleményének benyújtásával igazolható.

(3) Méltányosság a kérelmező és családja esetében az adott naptári évben egy alkalommal gyakorolható.

2. Záró rendelkezések

21.§ A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

22.§ A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Sződliget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelete a pénzbeli és természetbeni juttatásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről.

dr. Törőcsik Edit
jegyző

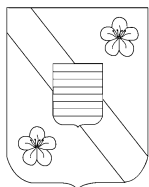
Juhász Béla
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2015. február 18. napján kihirdetésre került.

Dr.Törőcsik Edit
jegyző

Sződliget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2./2015. (II.18.) önkormányzati rendeletének 1. számú melléklete.



Sződliget Község Polgármesteri Hivatala
2133 Sződliget, Szt. István u. 34-36.
Tel.: 27/590-095; 27/590-235; Fax: 27/ 590-236
E-mail: jegyzo@szodliget.hu

KÉRELEM

a méltányossági ápolási díj megállapítására

I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Adóazonosító jele:

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri):

.....

A folyósítást vezető pénzügyi intézet neve:

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

a) Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

- súlyosan fogyatékos
- fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos
- 18 éven aluli tartósan beteg
- 18. életévét betöltött tartósan beteg

Ha a fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személyre való tekintettel kérem a magasabb összegű ápolási díj megállapítását, egyben tudomásul veszem az ezzel kapcsolatos vizsgálat elvégzésének szükségességét.

b) Kijelentem, hogy

- keresőtevékenységet:
 - nem folytatok
 - napi 4 órában folytatok
 - otthonomban folytatok

- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok
- rendszeres pénzellátásban
 - részesülök és annak havi összege:
 - nem részesülök

- az ápolási tevékenységet:
 - a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen
 - az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó)

c) Az ápolat személy:

- közoktatási intézmény tanulója,
- óvodai nevelésben részesül,
- nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- felsőoktatási intézmény hallgatója.

II. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Ha az ápolat személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

A törvényes képviselő lakcíme:

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

- Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.
- Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben a fokozott ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék. (Ezt csak akkor kell jelezni, ha az ápolat személy súlyosan fogyatékos és fokozott ápolást igényel.)

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
 az ápolást végző személy aláírása

.....
 az ápolat személy vagy törvényes képviselője aláírása

Szödliget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2./2015. (II.18.) önkormányzati rendeletének 2. számú melléklete.



Szödligeti Közös Önkormányzati Hivatal
2133 Szödliget, Szent István u. 34-36.
Tel.: 27/590-095; 27/590-235; Fax: 27/ 590-236
E-mail: jegyzo@szodliget.hu; polgarmester@szodliget.hu

ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY IRÁNTI KÉRELEM

1./ Kérelmező neve :

Születési neve:

Anyja neve:..... Családi állapota:.....

Születési helye, ideje:.....

Személyi igazolvány száma: TAJ száma:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

Telefonszám/elérhetőség (kitöltése önkéntes):.....

2./ * Állampolgársága : magyar
 bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező
 hontalan, menekültként elismert
 Státuszt elismerő határozat száma: _____/20____

Az önkormányzati segélyt

- eseti segélyként (különösen betegség, többletkiadás,...)**
- haláleset miatt**
- gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások** miatt kérem megállapítani

(Kérjük a megfelelő X-el jelölje, egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

3./ Lakóhelye:helységút/utca/tér

.....szám

Mióta lakik ezen a címen:

Tartózkodási helye: 2133 Sződliget,út/utca/tér
szám Mióta lakik ezen a címen:

4./ * A lakásban tartózkodás jogcíme: tulajdonos – haszonélvező - főbérlő – albérlő -
 családtag - szívésségi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó

Ki a lakás tulajdonosa:

Az Ön által lakott lakás / ahol életvitelszerűen tartózkodik / adatai:

Lakás alapterülete: Komfortfokozata:

Az ügyintéző az ügy egyszerű megítélése miatt az eljárás megindításáról értesítést nem küld.

** A megfelelő rész aláhúzendó*

Kijelentem, hogy életvitelszerűen:

lakóhelyemen

tartózkodási helyemen tartózkodom

(Kérjük a megfelelőt X-el jelölje)

A támogatás folyósítását, amennyiben bankszámlára kéri:

Számlavezető pénzintézet megnevezése:

Pénzforgalmi számlaszáma:

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN EGYÜTT ÉLŐK ADATAI

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
a.	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
b.	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
c.	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
d.	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
e.	év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	

f.	év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	
g.	év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	

Jövedelmi adatok Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő gyermek, egyéb rokon jövedelme			Összesen
1.Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.Alkalmi munkavégzésből származó						
4.Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5.Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6.Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Egy főre jutó családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban
..... Ft

Az önkormányzati segély igénylésének indoka: (kérjük ide azokat az okokat, krízishelyzeteket írja le, amivel kérelmét indokolja)

.....
.....

.....

NYILATKOZAT

Különélésről és gyermektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermeket/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól óta külön élek.

Gyermekeim/gyermekeim után haviFt tartásdíjat kapok.

Ha a külön élő szülő nem fizet tartásdíjat annak oka, mit tett vagy mit szándékozik tenni annak érdekében, hogy – határidő megjelölésével, amely határidő elmulasztása esetén kérelmét el kell utasítani -, hogy a külön élő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához.

.....

Tudomásul veszem, hogy a 2004. évi CLX. törvény 51. §.(5) bekezdésének foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít eljárási bírsággal sújtható.

.....
 Kérelmező/képviselő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítás és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Szödliget,

.....
 Kérelmező/képviselő aláírása

Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)

Képviselőre jogosult személy neve:.....
 Telefonszáma (megadása önkéntes):
 Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és határozat száma:

 nyilatkozom, hogy az alábbi – nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemmel

TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

- **Eseti segélyhez a krízis-helyzetét igazoló irat** (többek között: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, nyugdíjazás esetén benyújtott kérelem igazolása, stb.)
- **Gyermekneveléssel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
 - várandósság alatti válsághelyzetét
 - iskolázatással kapcsolatos többletkiadást
 - gyermek fogadásának előkészítésével kapcsolatos többletkiadásokat
 - nevelésbe vett gyermekével kapcsolattartás költségéről a családba való visszakerülésének költségének igazolását, valamint a gyámhivatal határozatát a nevelésbe vételről
 - hátrányos helyzet igazolásáról szóló döntést
- **Temetési segély megállapításához csatolni kell:**
 - halotti anyakönyvi kivonat másolatát
 - eredeti temetési számlát

Jövedelem igazolást, amely

- Rendszeres **jövedelem** esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek **munkáltatója által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról**
- **Álláskereső személy** esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat (hatósági bizonyítvány, határozat, álláskeresési kiskönyv), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását megelőző havi álláskeresési támogatás összegének igazolása
- **Nyugdíjas** esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől **kapott éves összesítő /** vagy nyugdíjas igazolvány és a **kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjszelvény**
- **Vállalkozásból származó jövedelem** esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző év **Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása**. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum
- **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj igazolása bírói ítélet és nyilatkozat**
- **Nyilatkozat, ha a külön élő szülő nem fizet tartásdíjat** e tényről annak okáról, mit tett, vagy mit szándékozik tenni annak érdekében – határidő megjelölésével, - hogy a külön élő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához
- **GYES, GYED** estén a **Magyar Államkincstár** igazolása a folyósított ellátásról (csatolás önkéntes)

Egyéb igazolások

- **Iskolalátogatási igazolás** 16 év feletti gyermek esetében

- **Hallgatói jogviszony** és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás
- **Gyámszülők esetén** gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés
- Képviselő útján nyújtja be kérelmét, abban az esetben kérjük a **képviselőre való jogosultságot igazoló okiratot** (gondnok kiadott határozat, két tanú által aláírt alakszerű meghatalmazás)

Szödliget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2015. (II.18.) önkormányzati rendeletének 3. számú melléklete.

KÉRELEM
téli tűzifa igénylésére

1. Kérelmező neve:
2. Kérelmező lakóhelye:
3. Kérelmező tartózkodási helye:
4. Kérelmező születési helye és ideje:
5. Kérelmező édesanyja neve:
6. Kérelmező és a kérelmezővel egy háztartásban élő személyek adatai:*

név	lakcím	jövedelem

7. Az alábbi szociális ellátásban részesülők: (kérem aláhúzni)**

- a) aktív korúak ellátása
- b) időskorúak járadéka
- c) adósságcsökkentési támogatás
- d) lakásfenntartási támogatás
- e) egyik sem

8. Ezúton nyilatkozom, hogy a gyermekvédelmi és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozottak szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (a megfelelő aláhúzendó)

VAN A CSALÁDBAN / NINCS A CSALÁDBAN.

9. Ezúton nyilatkozom, hogy fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel (a megfelelő aláhúzendó)
RENDELKEZEM / NEM RENDELKEZEM

Dátum:

.....

Kérelmező aláírása

* A kérelemhez csatolni szükséges a jövedelmet igazoló okiratot, postai szelvényt, nyilatkozatot.

** A kérelemhez csatolni szükséges az ellátást igazoló határozat másolatát

Szödliget Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2./2015. (II.18.) önkormányzati rendeletének 4. számú melléklete.

KÉRELEM
lakásfenntartási támogatás megállapítására

I. Személyi adatok**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Lakóhely: 2133 Szödliget,

Tartózkodási hely:.....Bejelentkezés időpontja:.....

TAJ száma: Adóazonosító jel:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2. Kérelmezővel közös háztartásában élők száma:..... fő

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ szám Adóazonosító jel

4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma..... fő
- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma..... fő
- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek számafő

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A.		B.	C.				
A jövedelem típusa		Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

354

III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága:m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre: igen - nem (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló [1993. évi III. törvény 10. §-ának \(7\) bekezdése](#) alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Szódliget,

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása