

Kulcsnyilvántartási szabályzat

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Községi Ház és Könyvtárba használatos kulcsokkal való visszaélések kizárása érdekében az alábbi rendelkezések lépnek életbe.

A szabályzat hatálya kiterjed a Községi Házban használatos kulcsok kezelésére, használatára és nyilvántartására.

A KULCSOK MEGRENDELÉSE, NYÍLVÁNTARTÁSA

1. A kulcsok megrendeléséről az intézmény munkatársa gondoskodik.
2. Az intézmény által használt kulcsokról nyilvántartást vezet. A használatra kiadott kulcsok meglétét évente ellenőrizni kell.
3. A kulcsok használatra történő kiadás (1. számú melléklet) szerinti nyomtatványon történik.

A KULCSOK KEZELÉSE

1. A kulcsot használó anyagi-fegyelmi és büntetőjogi felelősséggel tartozik a rábízott kulcs(ok) használatáért.
Ha a munkatárs elveszti a nála lévő kulcsot, köteles azt azonnal írásban jelezni.
Az intézmény vezetője az elvesztés körülményeit és a munkavállaló felelősségét köteles kivizsgálni.
Az újabb kulcs(ok) lemásolási költségei az elvesztőt terhelik.
2. Amennyiben a munkavállaló jogviszonya megszűnik, úgy a nála lévő kulcs(ka)t köteles azonnal leadni a kulcsnyilvántartás kezelőjének.
3. Ha a munkavállaló nem megfelelően használja a rábízott kulcs(ka)t, az intézmény vezetője korlátozhatja azokat.
4. A kulcsok használatára vonatkozó rendelkezések:
 - a kulcsokat csak hivatali időben lehet használni, azon túl, csak a vezető engedélyével.
 - úgy kell tárolni, hogy illetéktelen személyek ne használhassák
 - az intézmény belső helyiségeinek kulcsait rendszerezve, az intézményben erre kijelölt helyen kell tárolni
 - az intézményt utoljára elhagyó munkatárs köteles a biztonságos zárásról gondoskodni
5. A kulcsok bevonása:
Az elhasználódott, megrongálódott vagy feleslegessé vált kulcsokat a nyilvántartónak át kell adni.

ZÁRÓ- ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK:

*Jelen szabályzat a sződligeti közösségi szintér működési szabályzatának melléklete
Ezzel egyidejűleg a 2006-tól ez irányú Polgármesteri Hivatal által vezetett Községi Házra
vonatkozó nyilvántartás hatályát veszti.*

*Jóváhagyása és módosítása Sződliget Község Képviselő Testületének hatásköre.
Előírásainak megismertetése s betartása valamennyi munkatárs részére kötelező.*

