

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Szödliget Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Szödligeten működő civil szervezetek (egyesületek és művelődő közösségek - nem intézményesült klubok, szakkörök, közösségek) - a továbbiakban: **pályázó** – részére, közösségi programok megvalósítását segítő önkormányzati támogatásokra. A pályázaton, Szödligeten legalább egy éve működő, az önkormányzatnál regisztrált szervezetek és közösségek vehetnek részt.

Az önkormányzat a jelen pályázat szerinti támogatásokra szánt pénz forrásának az aktuális költségvetési rendeletben e célra meghatározott összeg 50%-át jelöli meg, azaz a jelenleg pályázható teljes összeg: 1.000.000 Ft (Egymillió forint). (Az önkormányzat 2020. őszén még egy hasonló pályázatot tervez kiírni.)

## **A támogatott szervezetek köre:**

Az önkormányzat pénzügyi támogatására a szödligeti székhellyel rendelkező és/vagy legalább egy éve, legalább 10 fő rendszeres részvételével, Szödligeten működő civil szervezetek (egyesületek) és művelődő közösségek (nem intézményesült klubok, körök, szakkörök, stb.) pályázhatnak. A pályázaton való részvétel feltétele, hogy a szervezet, közösség az önkormányzatnál - legkésőbb a pályázat benyújtásáig - regisztrálja magát. (2.sz. melléklet – Regisztrációs lap)

## **A támogatott programok:**

Önkormányzati támogatásra pályázni bármilyen, a közjót támogató és segítő közösségi programmal, tervvel lehet.

A pályázatok elbírálásánál előnyt élveznek azok a programok, amelyek

- fiatalokat/gyermeket célzottan támogatnak, aktivizálnak;
- a község lakóinak széles körét bevonják a programba, közösségformáló hatásuk széleskörű;
- önkormányzati feladatokat támogatnak/helyettesítenek;
- több civil szervezet, közösség együttműködésével valósulnak meg és hozzájárulnak a szervezetek közösségépítő tevékenységéhez;
- kapcsolódnak a „70 éves Szödliget” évforduló programjaihoz.

Önkormányzati támogatást csak nyilvános programok kaphatnak, amelyek bármely szödligeti lakos számára elérhetőek. (Természetesen ésszerű és indokolható létszámkorlátozások elfogadhatók.)

Ezen kívül, ha az adott civil szervezett más állami és/vagy szervezeti pályázaton szeretne indulni, az ehhez kötelezően előírt saját erő/önrész összegére is pályázhat.

## **A pályázati támogatások mértéke:**

Az önkormányzat a jelen pályázatban a támogatásokra összesen 1.000.000,-Ft (Egymillió Ft) összeget jelöl meg. Az önkormányzat ugyanakkor fenntartja a jogot, hogy nem osztja ki a teljes pályázható összeget, csak ha úgy ítéli meg, hogy azt a pályázatok száma, a tervezett programok színvonala és támogatás-igénye azt indokolja.

Az önkormányzat az egyes támogatások maximális összegét nem határozza meg, de önmérsékletre inti a pályázókat és felhívja a figyelmet arra, hogy a rendelkezésre álló keretből minél több színvonalas programot kíván támogatni.

Az önkormányzat fenntartja a jogot arra, hogy támogatásként az igényeltnél alacsonyabb összeggel támogasson egyes programokat, vagy egyáltalán ne támogasson egyes programokat.

## **A pályázatok benyújtása, elbírálása:**

A pályázatot a jelen pályázati kiírás 1.sz mellékletében található „Pályázati lapon” lehet benyújtani. Kérjük a pályázati lapot jól olvashatóan, lehetőleg nyomtatott betűkkel kézzel, vagy írógéppel/számítógéppel írva kitölteni (kérésre a Pályázati lapot pdf, vagy MSWord formátumban megküldjük). A pályázati lap minden pontját pontosan ki kell tölteni, beleértve a tételes tervezett költségvetést is.

**A pályázat benyújtásának címe:** Szödligeti Közös Önkormányzati Hivatal  
(2133, Szödliget, Szt. István u. 34.-36.)

**A pályázatok benyújtásának határideje: 2020. március 31.**

Egy szervezet/közösség önállóan csak egy pályázatot nyújthat be. A több szervezet által közösen benyújtott pályázatok száma nem korlátozott.

Ugyanolyan, vagy nagyon hasonló témájú/tematikájú pályázatok esetén az önkormányzat a pályázatok elbírálása előtt felszólíthatja a pályázókat közös pályázat benyújtására.

A pályázatok alapján a támogatásokról a Képviselő testület a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján, 2020. áprilisi ülésén, zárt ülésen dönt. A döntés eredményéről az önkormányzat írásban tájékoztatja a pályázókat.

A hiányosan, vagy határidő után beadott pályázatokat az önkormányzat a pályázatból kizárja.

A pályázatok – a forráshiány miatt elutasított pályázatok kivételével - az elbírálás után nyilvánossá válnak, bárki számára megismerhetők. A forráshiány miatt elutasított programokkal a pályázó szervezet később újra pályázhat.

### **Kommunikációs előírás:**

A programok nyomtatott- és online hirdetéseiben, megjelenéseiben és a programok során szóban és/vagy egy legalább A3 méretű, jól láthatóan kifüggesztett táblán fel kell tüntetni/el kell mondani, hogy „A programot Sződliget Nagyközség Önkormányzata xxx Ft összeggel támogatja”.

### **A pályázati támogatások elszámolása:**

A pályázatban megjelölt és támogatott programokat az elszámolási határidőig meg kell valósítani. Ellenkező esetben a teljes támogatási összeget vissza kell fizetni az önkormányzatnak. Részteljesítés nem számolható el.

***A pályázatok elszámolásának határideje 2021. január 31.*** Ugyanakkor felhívjuk a pályázók figyelmét arra, hogy ősszel az önkormányzat még egy hasonló pályázat kiírását tervezi, amelyre csak azok a szervezetek nyújthatnak be pályázatot, amelyek a korábbi támogatásokkal elszámoltak.

A program végrehajtásáról egy rövid, **néhány mondatos beszámolót/értékelést kell benyújtani** (preferált fotókat, videofelvételeket és/vagy ezekre mutató linkeket mellékelni) és ehhez mellékelni a részletes és tételes elszámolást, amelyhez a vonatkozó számlákat/számlamásolatokat mellékelni kell.

A pályázati támogatás elszámolásakor az adószámmal rendelkező szervezeteknek az elszámolásban szereplő összegekről a szervezet nevére kiállított számlák másolatát, az adószámmal nem rendelkező (nem intézményesült) közösségeknek **SZŐDLIGET NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT** nevére és címére kiállított számlákat (Sződliget Nagyközség Önkormányzata, 2133, Sződliget, Szt. István u. 34.-36.) kell benyújtaniuk.

Az elszámolás során **a pályázónak igazolnia kell, hogy a kommunikációs előírásnak eleget tett** - nyomtatvány, fotó, videó- vagy hangfelvétel, illetve ezekre mutató link(ek) becsatolásával.

Az elnyert támogatás **kizárólag a pályázatban foglalt célok megvalósítására használható fel**, az esetleges **maradványösszeget** az önkormányzat számára **vissza kell téríteni**.

A támogatások elszámolása az elszámolási határidő után nyilvánossá válik, azt bárki megismerheti.

Azon szervezetek/közösségek, amelyek a pályázati támogatással határidőre nem számolnak el, illetve nem tesznek eleget a pályázati feltételekben foglaltaknak (pl. kommunikációs előírás), azoktól két évig új pályázatot az önkormányzat nem fogad be, és ezen időszak alatt programjaikhoz további támogatást nem nyújt.

***A helyi civil közösségek munkájához sok sikert és eredményeket kívánunk és várjuk minél több kreatív és színvonalas pályázat benyújtását! Köszönjük, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan tevékenységükkel segítik Sződliget közösségének testi, lelki, szellemi, kulturális gyarapodását, identitásának erősödését, az épített környezet szépülését!***

Sződliget, 2020. március 13.

Sződliget Nagyközség Önkormányzat  
Képviselő-testülete

1. sz. melléklet

**PÁLYÁZATI LAP**  
**sződligeti civil szervezetek és művelődő közösségek részére nyújtandó,**  
**közösségi programok megvalósítását segítő pénzügyi támogatásra**

1. Szervezet neve (több szervezet közös pályázata esetén kérjük valamennyi résztvevő szervezetet felsorolni):
  
2. Pályázati program címe/megnevezése:
  
3. Pályázati program célja, tematikájának rövid ismertetése (négy-öt mondatban, minél több konkrétummal):
  
4. Pályázati program megvalósításának ideje (közelítő dátum, vagy időszak):
  
5. A programban résztvevők és/vagy a programban érintettek tervezett létszáma, korösszetétele (pl. legalább 20 fő óvodáskorú gyermek és családjaik):
  
6. A program/projekt felelőse, aki a támogatás elszámolásáért és felel (név, e-mail, telefon):

(Több szervezet közös pályázata esetén is meg kell jelölni egy főt, aki az elszámolásért felelős.)

7. A program tervezett teljes költségvetése (Ft): \_\_\_\_\_
8. Ebből az esetleg vállalt saját erő teljes összege (Ft): \_\_\_\_\_
9. Igényelt támogatás teljes összege (Ft): \_\_\_\_\_
  
10. A szervezet bankszámlaszáma, ahová a támogatás utalható (ha a szervezet rendelkezik ilyenekkel):
  
11. Amennyiben az igényelt támogatást teljes összegét nem biztosítja az önkormányzat, akkor vállalja-e a program részbeni végrehajtását?
  
12. Ha igen, akkor a tervezett program mennyiben módosul?

13. Pályázati program teljes költségvetése

No.	Megnevezés	Egységár (Ft)	Mennyiség	Érték (Ft)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	<b>Összesen</b>	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	

Amennyiben a fenti táblázat nem elegendő, használjon pótlapot!

A költségvetést bruttó (ÁFA-val növelt) árakkal készítse!

Az egyedi árazású, illetve a 30.000,- Ft egységárat meghaladó tételekhez mellékeljen árajánlatot!

A költségvetés elkészítésekor vegye figyelembe az alábbiakat:

**Elszámolható költségek:** A pályázati programhoz kapcsolódó költségek – néhány, alább jelzett korlátozással – teljes egészében elszámolhatók. Így például: anyagköltségek, a programhoz kapcsolódó eszközbeszerzések, kapcsolódó beüzemelési- és/vagy munkadíjak, eszköz- és helyiségbérleti díjak, utazási költségek (kivéve taxi és autóbérlés), belépőjegyek, versenyek, vetélkedők esetén díjak, ajándékok költségei, tiszteletdíjak, munkadíjak, szakértői-, tervezői- és jogdíjak, nyomtatott kiadványok költségei, stb.

**Részben elszámolható költségek:** vendéglátás, élelmiszer és catering csak 5.000,-Ft értékben, vagy a pályázati támogatás max. 10%-ka erejéig számolható el (amely összeg magasabb).

**Nem elszámolható költségek:** alkoholos italok, ruházati cikkek, valamint összeférhetetlen (a pályázó közösség tagjainak és azok családtagjainak irányítása alatt álló) vállalkozás által számlázott költség.

A szödligeti civil szervezetek és művelődő közösségek részére nyújtandó, közösségi programok megvalósítását segítő pénzügyi támogatására vonatkozó önkormányzati pályázat feltételeit megismertem és elfogadom.

Dátum:

szervezet vezetőjének aláírása

2. sz. melléklet

**REGISZTRÁCIÓS LAP**  
**sződligeti civil szervezetek és művelődő közösségek önkormányzati regisztrációjához**

Sződliget Nagyközség Önkormányzata a regisztráció során közölt adatokat a civil szervezetekkel és művelődő közösségekkel történő kapcsolattartás céljából tartja nyilván. Az itt megadott adatokat az önkormányzat a község weboldalán nyilvánossá teszi.

1. Civil szervezet / Művelődő közösség megnevezése:
  
2. Szervezeti formája (a megfelelőt kérjük aláhúzni)  
egyesület / alapítvány / művelődő közösség (nem intézményesült klub, szakkör, stb.)
  
3. Civil szervezet / Művelődő közösség fő tevékenységének, céljának rövid leírása (egy-két mondatban)
  
4. Civil szervezet / Művelődő közösség vezetőjének neve:
  
5. Civil szervezet / Művelődő közösség levelezési címe:
  
6. Civil szervezet / Művelődő közösség e-mail címe, telefonszáma:

Csak intézményesült civil szervezetek esetén

7. Civil szervezet adószáma:
  
8. Civil szervezet bankszámlaszáma:

Kelt: Sződliget, 2020. ....hó.....nap

Civil szervezet / Művelődő közösség vezetőjének aláírása