

## Megbízási Szerződés

amely létrejött **Szödligeti Közös Önkormányzati Hivatala** (2133 Szödliget, Szt. István u. 29.), mint Megbízó, valamint **Poór-Ta-Ker Kft** (1029 Budapest, Nagyrét u. 12.), mint Megbízott között az alábbi feltételekkel:

A Megbízó megbízza Megbízottat iktatott iratainak selejtezésével, rendezésével, történeti értékű iratok levéltárba történő beszállítás előkészítésével.

1. A Megbízott köteles:

- Az iratok selejtezéséről a levéltárat értesíteni; a selejtezésről jegyzőkönyvet készíteni és azt az illetékes levéltárral jóváhagyni; a jóváhagyatott jegyzőkönyvet Megbízó részére átadni;
- a levéltár jóváhagyása után a selejtezett iratok elszállításáról és előírászerű megsemmisítéséről gondoskodni,
- A tovább őrzendő, az ügyviteli munka során még szükségessé váló iratokat, az arra kijelölt helyen (irattárban) selejtezési jel, irattári tételszám szerint rendezni, polcra helyezni;
- A történeti értékű iratokat az illetékes levéltár felé, a levéltár rendelkezése szerint előkészíteni, szabvány dobozba helyezni, feliratozni, az átadás-átvételi jegyzéket elkészíteni;

3. A 2. pont alatti szolgáltatások díja:

Iratsejtezés, iratrendezés, levéltári előkészítés:	1.000.000 Ft+áfa
Kisejtezett iratanyag megsemmisítése:	0 Ft+áfa
Szállítás, rakodás, kiszállási díj:	150.000 Ft+áfa
TEKA savmentes levéltári doboz:	550 Ft+áfa / db
Az esetlegesen hiányzó segédkönyv pótlása	15.000 Ft+áfa/doboz

4. A munka teljes befejezése után Megbízó köteles az elvégzett munka arányában kiállított számlát a Poór-Ta-Ker Kft számlájára utalni. (Szl.sz: 10104105-56095246-00000007).
5. Megbízó köteles mindazon intézkedéseket megtenni, illetve az információkat megadni, amelyek e szerződés megvalósulásához szükségesek.
6. Mindaddig, amíg a levéltár az iratokat befogadni nem képes, azokat a Megbízó köteles tárolni

Felek jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai alapján járnak el.

Szödliget, 2020. 02. 18.

