

Megbízási szerződés

mely létrejött egyrészről:

Csemeteliget Napközi Otthonos Óvoda és Mini Bölcsőde, 2133 Sződliget, Vörösmarty u. 8-12. költségvetési szerv, képviseli: **Hanákné Durján Ilona**, (továbbiakban: **megbízó**)

Megbízó törzsszáma: 654702 **adószáma:** 16793394-2-13

valamint: **Welker Judit** (továbbiakban: **megbízott**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Megbízott adatai:

Név: **Welker Judit Zsuzsanna**

Születési név: |

Anyja neve: |

Születési hely, idő: |

Adóazonosító jel: |

Lakcím: -----

nyugdíj folyósításában részesülő: igen* nem*

1. A megbízó a megbízottat a következő feladat ellátásával bízta meg: a Csemeteliget Napközi Otthonos Óvodába és Mini Bölcsődébe (2133 Sződliget, Vörösmarty u. 8-12.) járó, és sajátos nevelést igénylő gyermek logopédiai fejlesztésére az alábbiak szerint:
Krizsán Bence Dániel (szül: Vác, 2013. 04. 29, an.: Hegedűs Andrea, lakcím: 2133 Sződliget, Attila u. 42.) BNO: H 91.80 egyéb hallásvesztés (érzékszervi fogyatékos – nagyothalló). Heti 2 alkalom x 1 óra.
2. A megbízott a megbízást elfogadja, a fent részletezett munka elvégzését vállalja.
A megbízás 2019. szeptember 12. napjával kezdődik és 2020. június 15. napjáig érvényes.
A tevékenység ellátására fordított idő: havonta* hetente* naponta* alkalmanként* 1 óra.
3. A megbízó és a megbízott a feladat ellátásáért napi*/havi*/egyszeri*/ alkalmanként* bruttó: 3.000 Ft , azaz háromezer forint díjazásban állapodnak meg, mely összeg teljesítésigazolás után számla ellenében fizethető ki. A teljesítés igazolására az intézményvezető jogosult.
A megbízott a megbízási díjon felül a megbízás teljesítésével kapcsolatban költségtérítésre nem jogosult. A megbízási díj tartalmazza a Megbízottnak a megbízás ellátásával kapcsolatban felmerülő összes költségét, kiadását.
4. A megbízott a feladatát a megbízó érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Szakmai kérdésekben a szerződés ideje alatt bármelyik fél kezdeményezésére a felek közös álláspontot kötelesek kialakítani. A megbízottal a kapcsolatot tevékenysége során az intézményvezetővel tartja.
5. A megbízott a feladatát személyesen végzi. Akadályoztatása esetén haladéktalanul köteles a megbízót értesíteni.
6. E szerződés megkötéséhez engedély nem szükséges. A létrejött jogviszonynak a 2. pontban foglaltaktól eltérő megszüntetése, továbbá a szerződés által nem érintett egyéb kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

7. A megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződéssel társadalombiztosítási jogviszony jön létre, ha az e tevékenységből származó, tárgyhavi járulékalapot képező jövedelme eléri a tárgyhónapot megelőző hónap első napján érvénye minimálbér havi összegének harminc százalékát, illetőleg naptári napokra annak harmincad részét.
8. A megbízási díjat a megbízó a tárgyhót követő hó 10. napjáig a megbízott által leadott számla ellenében Sződligeti Közös Önkormányzati hivatalból a következő bankszámlára utalja:

pénzintézet neve: _____

számlaszám: 10400171-86755483-86861007

9. A késedelmes bejelentésből származó, esetleges jogalap nélkül felvett díjazást a megbízott köteles visszafizetni.
10. Titoktartási kötelezettség, adatvédelem

A Megbízott köteles a munkája során tudomására jutott üzleti titkot, valamint a Megbízóra, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a szerződésben vállalt feladataival összefüggésben jutott a tudomására, és amelynek közlése a Megbízóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. A Megbízott a szerződés megszűnését vagy megszüntetését követően is köteles a Megbízótól szerzett információkat titokként kezelni, azt harmadik személy részére nem adhatja ki. A szerződés megszűnése vagy megszüntetése után fennálló titoktartási kötelezettség ellenértékét a Megbízott megbízási díja magában foglalja.

A Megbízott köteles valamennyi, a szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben a birtokába került okmányt, dokumentumot, más adathordozót biztonságban tartani, beleértve saját dokumentumait is, azokat illetéktelen személyektől megvédeni. Okmányokon értendő minden, a Megbízóra, az azzal kapcsolatban álló harmadik felekre azok tagjaira, ügyfelekre vonatkozó bármely joghatást kiváltó irat amely a Megbízott birtokába kerül, vagy amelyet ő készít el. A felek rögzítik, hogy a fenti dokumentumok a Megbízó tulajdonát képezik.

A Megbízó a Megbízott személyes adatait bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja.

A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése során, illetve azzal összefüggésben keletkező személyes adatok csak meghatározott célból és megfelelő jogalappal kerülnek kezelésre, amelyek célok és jogalapok, a konkrét adatkezelések egyedi adatkezelési tájékoztatójában kerülnek bemutatásra. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötésével vagy azzal kapcsolatosan végzett adatkezeléssel összefüggő információkat Megbízó az adatgyűjtés időpontjában a rendelkezésére bocsátotta.

Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodás teljesítése során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen megállapodás teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek egymásról és kölcsönösen megtesznek minden olyan szükséges intézkedést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a jelen megbízási szerződés teljesítéséhez a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

Jogvita esetére a felek a Bíróság illetékességét kötik ki.

Kelt: Sződliget, 2019.09.12.

Mloučková Dušana Kováčová
megbízó



Walter János
megbízott

Pénzügyi ellenjegyző:

Kelt: 2019.09.25

Kikes János

* A megfelelő szöveget kérjük aláhúzni!