



Csőppliget Bölcsőde

2133 Sződliget, Bocskai utca 35-37.

Tel: 0620/5436651, E-mail: csoppligetbolcsode@gmail.com

Csőppliget Bölcsőde

Érdekképviseleti Fórum

Szervezeti és Működési Szabályzata

Szakmai Program 6. számú melléklete



Tartalom

| | |
|-------------------------------------------------|---|
| Jogszályi háttér | 3 |
| Fórum célja, feladata | 3 |
| Fórum szervezeti felépítése, megalapítása | 3 |
| Érdekképviselő választása | 4 |
| Fórum tagságának megszűnése | 4 |
| Indokok: | 4 |
| Fórum elnökének feladata | 4 |
| Fórum tagjainak feladata | 5 |
| Fórum működésének szabályai | 5 |
| Panaszjog | 5 |
| Záró rendelkezés | 6 |
| Melléklet | 7 |

Jogszályi háttér

Csöppliget Bölcsőde Intézményében ellátásban részesülők érdekvédelmet szolgáló Érdekképviselői Fórum megalakulásáról és működéséről a 1997. évi XXXI. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 35. §–36. § alapján, valamint a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30) NM rendelet rendelkezik, mely alapján készült az alábbi szabályzat.

Fórum célja, feladata

A Fórum működésének célja, hogy a gyermekek, gondozottak érdekét szem előtt tartva a szülők / törvényes képviselők, az Intézmény és a fenntartó Önkormányzat képviselői együttműködjenek a bölcsődei ellátással kapcsolatban felmerülő panasz, probléma esetén.

Továbbá feladata az álláspontok feltárása, vélemények és információk cseréje, a különböző fejlesztések és törekvések ismertetése, valamint egyeztetése. Az Érdekképviselői Fórum megvizsgálja a hozzá benyújtott panaszokat és a hatáskörébe tartozó ügyekben dönt, továbbá intézkedéseket kezdeményezhet a fenntartónál, a gyermekvédelmi gyámnál, a gyermekjogi képviselőnél, illetve más hatáskörrel rendelkező szervnél.

Az Érdekképviselői Fórum az Intézmény Igazgatójánál véleményt nyilváníthat a gyermeket érintő ügyekben, valamint javaslatot tehet az Intézmény alaptervékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működtetéséről, valamint az ebből származó bevételek felhasználásáról. Az Érdekképviselői Fórum egyetértési jogot gyakorol a Házirend jóváhagyásánál.

Fórum szervezeti felépítése, megalapítása

A Fórum választott tagjai az NM rendelet 2/C § (1) bekezdés b)-d) pontjaiban foglaltak alapján a következő:

- az ellátásban részesülő gyermek szülei vagy más törvényes képviselői. (2 fő és az elnök)

- az intézmény dolgozóinak képviselői. (2fő)
- az intézmény fenntartó képviselője. (1fő)

Érdekképviselet választása

- a Fórum működéséről az első összevont szülői értekezleten kapnak tájékoztatást az ellátásban részesülő gyermekek szülei, törvényes képviselői,
 - a Fórum szülői / törvényes képviselőinek tagjait, az ellátásban részesülő gyermekek szülei, szülői értekezlet alkalmával választják meg maguk közül,
 - a választás során jelenlévő gyermek törvényes képviselője jelölhető tagként és rendelkezhet szavazati joggal,
 - a Fórumba az összevont szülői értekezleten egységenként, a javasolt személyek közül egy személyt választanak a jelen lévő szülők, egyszerű többségi szavazással.
- a fenntartói tagot a fenntartó delegálja.
- Az Intézményvezető nem lehet tagja a fórumnak. A Fórum tagjai egymás közti szavazással elnököt választanak.
- Fórum munkájában állandó meghívottként tanácskozási joggal, megfigyelőként vehet részt:
 - Sződliget Nagyközség Önkormányzat Polgármestere,
 - Csöppliget Bölcsőde Igazgatója,

Fórum tagságának megszűnése

Indokok:

- tag lemondása, megbízás megszűnése, dolgozók esetében közalkalmazotti jogviszony megszűnése, szülői részről a gyermek intézményi jogviszony megszűnése.

A tagság megszűnése esetén 30 napon belül új tagot kell választani, ha az elnöki tagság szűnik meg, akkor az új tag választása után elnököt kell választani.

Fórum elnökének feladata

- Ülések megszervezése, tagok összehívása, napirend összeállítása, ülés levezetése.

· Jegyzőkönyvvezetése

A jegyzőkönyvnek a következőket kell tartalmaznia:

- jelenlévő tagok nevét,
- ülés helyszínét,
- ülés idejét
- tárgyalta napirendi pontokat,
- hozzászólásokat,
- véleményezéseket.

A jegyzőkönyv 3 példányban készül, melyet a Fórum két tagja hitelesít, majd a jelenlévők aláírják, melyből 1-1 példányt az intézmény vezetője, rendkívüli ülés esetén az érintett, valamint az elnök.

· Tagok munkájának segítése

Fórum tagjainak feladata

- Üléseken való aktív részvétel
- Jelzett panaszok továbbítása az elnök felé

Fórum működésének szabályai

- Évente legalább egy alkalommal ülést kell tartani
- A Fórum, akkor határozatképes, ha a tagjainak 50%-a + 1 fő ülészik.
- Panasz bejelentés okán össze kell hívni az elnöknek a Fórumot és rendkívüli ülést kell tartani
- A panasz ki kell vizsgálni a bejelentéstől számított 15 napon belül

Panaszjog

1997.évi XXXI. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 36. § bekezdés értelmében

(1) A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselői és szakmai szervezetek, panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdekképviselői fórumánál:

a) az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,

b) a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén.

A felmerülő problémák bejelentése esetében, az Intézményvezető a Fórum vezetőivel együtt kivizsgálja a panaszt, és a panaszos félnek 15 napon belül tájékoztatást ad a panasz orvoslásának módjáról. Amennyiben a Fórum vezetője 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy a panaszos a megtett intézkedéssel nem ért egyet, akkor a panaszos az ágazatilag illetékes alpolgármesterhez, gyermekjogi képviselőhöz, ellátottjogi képviselőhöz fordulhat jogorvoslatért.

Záró rendelkezés

A Fórum tagja a Fórumban végzett tevékenységükért díjazásban nem részesülnek. A Fórum működésének anyagi, tárgyi feltételeit a Fenntartó biztosítja. A meghívók és előterjesztések kiküldésének határideje az ülést megelőző egy hét. A Fórum Szervezeti és Működési Szabályzatát, illetve a megválasztott Fórum tagjainak névsorát a Csöppliget Bölcsődében jól látható helyen ki kell függeszteni.

Jelen szabályzat az elfogadás napján lép hatályba a visszavonásig marad érvényben.

Jelen szabályzat hatályba lépésének napja:

Szöveget,

.....

Csőppliget Bölcsőde
Intézményvezető

.....

Csőppliget Bölcsőde Érdekképviselői Fórum Elnök

Melléklet

1. Jegyzőkönyv alakuló ülés

1. Jelenléti ív Érdekképviselői Fórum ülés

2. számú melléklet

..... - nevelési évre megválasztott Érdekképviselői Fórum
elnökének és tagjainak névsora

3. számú melléklet

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi
igazgatásról kivonata

Jegyzőkönyv

alakuló ülés/ülés

Érdekképviselői fórum 1. számú melléklete

Mely készült az Érdekképviselői Fórum évhónapján,
a Csöppliget Bölcsődében megtartott (alakuló) ülésén.

1. napirendi pont:

A jegyzőkönyvet vezető és hitelesítő személyek megválasztása.

A jelenlévők jegyzőkönyvvezetőnek megválasztották:
.....(.....sz. alatti
lakos) tagot.

A jelenlévők a jelen jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztották:

.....
.....

2. napirendi pont:

Az Érdekképviselői Fórum Szabályzatának elfogadása, az Érdekképviselői Fórum megalakítása

A mellékelt jelenléti ív szerint jelenlévő alapító tagok nyílt szavazással (.....igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nem volt) egyhangúlag elhatározták a **Érdekképviselői Fórum** megalakítását és egyhangú szavazattal elfogadták szabályzatát.

3. napirendi pont:

Az Érdekképviselői Fórum Elnökének megválasztása

Jelöltek:

Elnöki pozícióra (egy/két.....) jelölés érkezett

.....személyére.

A jelölt a jelölést elfogadja.

..... a jelölést elfogadja.

Választás:

A választás az elnökre egyidejűleg nyílt szavazással történik.

Elnökválasztás:

Jelölt:

Leadott érvényes szavazat:, ebbőlra
.....igen szavazat érkezett.

Egyenhangúan megválasztva az elnöki pozícióra:

.....

4. napirendi pont

Hozzászólások:

.....
.....
.....
.....
.....

Véleményezések:

.....
.....
.....
.....
.....

Az ülésnek más napirendi pontja nem volt.

.....
.....

Jegyzőkönyvvezető

.....
.....

Hitelesítő

.....
.....

Hitelesítő

Érdekképviselési fórum 2. számú melléklete

Jelenléti ív

Érdekképviselési Fórum ülés

2133 Sződliget, Bocskai utca 35-37.

Csöppliget Bölcsőde

Időpont:

| Sorszám | Név | Email | Telefonszám |
|----------------|------------|--------------|--------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |

Érdekképviseleti fórum 3. számú melléklete

.....-..... **NEVELÉSI ÉVRE MEGVÁLASZTOTT**

ÉRDEKKÉPVISELETI FÓRUM TAGJAINAK ÉS ELNÖKÉNEK NÉVSORA

Érdekképviseleti Fórum elnöke:

Név:

Telefonos elérhetőség:

Email elérhetőség:

Csöppliget Bölcsőde 1. egység képviselője (szülő):

Név:

Telefonos elérhetőség:

Email elérhetőség:

Csöppliget Bölcsőde 2. egység képviselője (szülő):

Név:

Telefonos elérhetőség:

Email elérhetőség:

Csöppliget Bölcsőde 1. egység képviselője (bölcsődei dolgozó):

Név:

Telefonos elérhetőség:

Email elérhetőség:

Csöppliget Bölcsőde 2. egység képviselője (bölcsődei dolgozó):

Név:

Telefonos elérhetőség:

Email elérhetőség:

Fenntartó részéről:

Név:

Telefonos elérhetőség:

Email elérhetőség:

Érdekképviselési Fórum Szabályzat 4. számú melléklete

1997. évi XXXI. törvény

a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról¹

Érdekvédelem

35. § (1) Az intézmény fenntartója meghatározza - a (6) bekezdésben meghatározott ellátások kivételével - az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviselési fórum megalakításának és működésének szabályait.

(2) Az érdekképviselési fórum szavazati jogú választott tagjai

a) a gyermekönkormányzat képviselői,

b) az ellátásban részesülő gyermek szülei vagy más törvényes képviselői, illetve a fiatal felnőttek képviselői,

c) az intézmény dolgozóinak képviselői,

d) az intézményt fenntartó képviselői.

(3) A (2) bekezdés *a)* és *b)* pontjában meghatározott személyek száma nem lehet kevesebb a (2) bekezdés *c)*-*d)* pont szerinti személyek összlétszámánál.

(4) Az érdekképviselési fórum megvizsgálja a hozzá benyújtott panaszokat és a hatáskörébe tartozó ügyekben dönt, továbbá intézkedéseket kezdeményezhet a fenntartónál, a gyermekvédelmi gyámnál, a gyermekjogi képviselőnél, illetve más hatáskörrel rendelkező szervnél.

(5) Az érdekképviselési fórum az intézmény vezetőjénél véleményt nyilváníthat a gyermeket, fiatal felnőttet érintő ügyekben, valamint javaslatot tehet az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működtetéséről, valamint az ebből származó bevételek felhasználásáról. Az érdekképviselési fórum egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásánál.

(6)A gyermekjóléti szolgálatban és a házi gyermekfelügyelet formájában biztosított napközbeni ellátásban részesülők érdekvédelmére a fenntartónak érdek-képviselési fórumot nem kell működtetnie. Panaszjoguk gyakorlására a 36. §-ban foglaltak az irányadók.

36. § (1) A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermekönkormányzat és a fiatal felnőtt, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdek-képviselési és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdek-képviselési fórumánál

- a)* az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- b)* a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén,
- c)* a 136/A. § szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.

(2) Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviselési fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermekönkormányzat és a gyermek, illetve fiatal felnőtt az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője vagy az érdekképviselési fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

