

**Szödliget Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2025. (VI. 24.)  
önkormányzati rendelete**

**a házasságkötések, a bejegyzett élettársi kapcsolat engedélyezésének szabályairól, és az  
eseményhez kapcsolódó többletszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről**

[1] Szödliget Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eseményekért fizetendő díjak módosítása és a hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi események újra szabályozása érdekében

[2] az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § rendelkezésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja.

**1. §**

A rendelet hatálya Szödliget Nagyközség közigazgatási területén történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló eljárás során az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre, valamint a rendelettel érintett közszolgálati jogviszonnyal rendelkező anyakönyvvezetőkre terjed ki.

**2. §**

E rendelet alkalmazásában:

- a) **anyakönyvi esemény:** házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése
- b) **hivatali helyiség:** Szödliget Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) által biztosított, anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas helyiségek:
  - ba) a Szödligeti Polgármesteri Hivatal aulája
  - bb) a Szödligeti Polgármesteri Hivatal jegyzői irodája
- c) **hivatali munkaidő:** a Szödligeti Polgármesteri Hivatal munkaideje, azaz: hétfőn 8:00 - 17:30; kedden, szerdán és csütörtökön 8:00 - 16:30; pénteken 8:00 - 13:00 óra között
- d) **többletszolgáltatás díja:** a házasságkötésért a házasuló felek által az önkormányzat részére fizetendő díj.
  - da) a hivatali helyiségben és hivatali munkaidőn kívüli, valamint
  - db) hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményhez kapcsolódó többletszolgáltatás díja,  
amely tartalmazza az egyes anyakönyvi események személyi és tárgyi feltételeinek biztosítását.

**3. §**

(1) A hivatali munkaidőn túli, valamint a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi eseményt a rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon kell kérelmezni a szertartásra történő bejelentkezéskor.

(2) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha a felek a jogszabályi feltételeket teljesítik, és a befizetési bizonylat bemutatásával igazolják az 1. melléklet szerinti díj készpénzben, átutalással vagy készpénz-átutalási megbízással (csекken) történt megfizetését, legkésőbb az anyakönyvi esemény lebonyolítását megelőző 10. munkanapon belül.

(3) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen anyakönyvi esemény csak akkor engedélyezhető, ha az esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok és az anyakönyvi dokumentumok megfelelő védelme biztosított.

(4) Nem engedélyezhető hivatali helyiségen kívül anyakönyvi esemény különleges körülmények között (pl.: föld alatt, víz alatt, nyomás alatt) valamint a résztvevők testi épségét veszélyeztető egyéb körülmények között. Mozgó járművön, sétahajón és sétarepülőn és egyéb különleges körülmények között tervezett anyakönyvi esemény megtarthatóságáról a jegyző dönt.

#### 4. §

(1) Hivatali munkaidőben az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiség, valamint az anyakönyvvezető hivatalos közreműködése térítésmentes.

(2) A hivatali munkaidőn kívül és hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény díjköteles.

(3) A díjfizetés alól mentesülnek azok a házaspárok, akik valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota indokolja a hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn túli anyakönyvi esemény megtartását.

#### 5. §

(1) A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény hivatali helyiségben történő lebonyolításának szolgáltatási díja **35.000 Ft/esemény**, mely az esemény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítását tartalmazza.

(2) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításának szolgáltatási díja - függetlenül attól, hogy arra hivatali munkaidőben, vagy azon kívül kerül sor - egységesen **75.000 Ft/esemény**, amely az esemény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítását tartalmazza.

(3) Amennyiben az anyakönyvi eseményt kérelmezők kizárólag az anyakönyvvezető személyes közreműködését kérik – és a kapcsolódó tárgyi és technikai feltételekről (berendezés, dekoráció, stb) a felek maguk gondoskodnak – abban az esetben az anyakönyvi esemény eljárási díja hivatali helyiségen kívül történő lebonyolítás esetében 50.000.-Ft.

#### 6. §

(1) A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt - választása szerint - a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy anyakönyvi eseményenként személyi juttatásként az alábbi díj illeti meg.

a) hivatali helyen, hivatali időn túl lebonyolított anyakönyvi esemény esetében bruttó 25.000.-Ft

b) hivatali helységen kívül lebonyolított anyakönyvi esemény esetében bruttó 40.000.-Ft

(2) Az anyakönyvvezető évente jogosult a Sződligeti Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztviselői számára nyújtott ruházati költségterítés összegével egyenlő összegű további ruházati költségterítésre, amelynek összegéről pénzügyi bizonylatokkal elszámolni kötelezett.

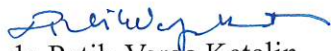
#### 7. §

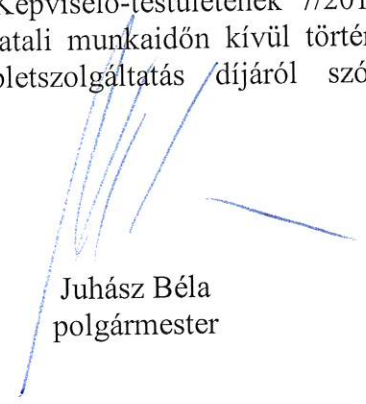
Ez a rendelet 2025. július 1-jén lép hatályba.

## 8. §

(1) Jelen szabályozás rendelkezéseit a folyamatban lévő anyakönyvi események vonatkozásában nem kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti Szödliget Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IX.11.) számú, a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és a többlétszolgáltatás díjáról szóló önkormányzati rendelete.

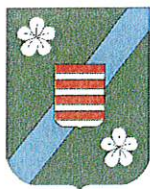
  
dr. Petik-Varga Katalin  
jegyző

  
Juhász Béla  
polgármester

Kihirdetési záradék:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2025. (VI. 24.) számú önkormányzati rendelete 2025. június 24. napján kihirdetésre került

  
dr. Petik-Varga Katalin  
jegyző



**KÉRELEM**  
**a hivatali munkaidőn túl,**  
**valamint a hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés**  
**engedélyezéséhez**

Sződligeti Polgármesteri Hivatal

2133 Szödliget, Szent István u. 34-36. Tel: 27/590-095

1. Alulírottak kérjük házasságkötésünk hivatali munkaidőn túl/hivatali helyiségen kívüli engedélyezését.
2. Tudomásul vesszük, hogy a házasságkötés hivatali munkaidőn kívül történő megtartásának engedélyezésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha az egyéb jogszabályi feltételek teljesítése mellett a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 7./2025. (VI. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelünk.
3. A hivatali helyiségen kívüli helyszín megnevezése:  
.....
4. A hivatali munkaidőn túli időpont: ..... év ..... hó ..... nap ..... óra ..... perc.
5. Tudomásul vesszük, hogy a házasságkötés hivatali helyiségen kívül történő megtartásának engedélyezésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha az egyéb jogszabályi feltételek teljesítése mellett **a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és a többlétszolgáltatás díjáról szóló 7/2025. (VI. 24.) önkormányzati rendeletben meghatározott 75.000 Ft díj /csak személyes közreműködést igénylő eseménynél 50.000.-Ft/ befizetését legkésőbb az anyakönyvi esemény lebonyolítását megelőző 10. munkanapig a befizetési bizonylat bemutatásával igazoljuk.**
6. Továbbá tudomásul vesszük, hogy az anyakönyvvezető közreműködésének feltételeként gondoskodunk a házasságkötés méltó keretéről.

Kelt Szödliget, ..... év..... hó..... nap.

A szolgáltatást megrendelők aláírása:

..... menyasszony                      ..... vőlegény

*Jelen kérelem illetékmentes*